

7.sz. melléklet a 2016. május 26-i képviselő
testületi ülés jegyzőkönyvéhez

BESZÁMOLÓ
A 2015. évi tevékenységről.
Nagybánhegyesi Polgárőr Egyesület

Tisztelt Képviselő Testület!

Beszámolómmal kezdetén szeretném megköszönni minden polgárőr társunk önzetlen, áldozatos munkáját, akár a hét végi szolgálatok végzésében akár bármely más önkéntes társadalmi munkában részt vett.

Megköszönjük a vállalkozásoknak, magánszemélyeknek, képviselő-testületi tagoknak, akik támogatásukkal, vagy adó 1% felajánlásukkal segítették működőképességünk fenntartását.

Az elmúlt év sok kihívás elé állított bennünket, de ezek folyamatosan megoldásra kerültek.

A helyi közrend és közbiztonság elősegítésében együttműködtünk a lakossággal, rendőrséggel, helyi önkormányzattal, vállalkozókkal.

A hét végi szolgálatokon túlmenően, lakossági bejelentés alapján eljártunk az ügyekben, jelzést adtunk szükség esetén a rendőrség felé.

Az Egyesület tulajdonában lévő **gépkocsival 3.636 km** szolgálatot teljesítettünk, a **motorkerékpárok** főleg a belső kommunikációban voltak segítségünkre, szolgálati beosztások eljuttatásában, szervezésben, ezekkel összesen **527 km**-t tettünk meg, takarékosan, de a szükségletnek megfelelően.

Az elmúlt évben vásároltunk **2db kerékpárt**. Kedvező időjárás esetén tagjaink éltek is a lehetőséggel, hogy ezzel teljesítsenek szolgálatot. A szolgálat után a kerékpár minden esetben visszakerült a raktárba.

Az 1. negyedévben elvégeztük a pályázati elszámolásokat, illetve új pályázatokat, kérelmet adtunk be úgy a Megyei, mint az Országos Szövetséghez /utóbbihoz a cégautó adó miatt/, valamint a Civil Alaphoz.

Az 1. negyedévben volt egy pénzügyi ellenőrzésünk, a Megyei Szövetség Felügyelő Bizottsága részéről, mely kedvező eredménnyel zárult. A jegyzőkönyv nem tartalmazott elmarasztaló megállapításokat, sőt az átlagosnál jobbnak ítélte meg a bizonylatolásunkat. Az ellenőrzésen a tagság részéről több személy jelenlétét biztosítottuk, úgy mint a pénztáros, a könyvelő, a felügyelő bizottság és leltárbizottság tagjai, valamint az önkéntes segítő.

A 2. negyedév a településünkön hagyományossá vált **Civil Majálisra** való felkészüléssel kezdődött. Ennek során együttműködtünk a helyi civil szervezetekkel a szokásos módon. Minden évben másik szervezet a főszervező. Míg előző évben a 90. éves fennállását ünneplő Sport Egyesületre hárult ez a feladat, melynek során felavatásra került a „ Gyimesi András Sportcentrum”, úgy 2015.ben a 10. éves fennállását ünneplő Nagycsaládos Egyesület volt a főszervező.

Az elmúlt évben csatlakoztak a helyi rendezvényhez a Polgárőrség Megyei Szervezetének küldöttei a megye több településéről. Egyesületünk is fogadta őket, két bogrács étel megfőzésével vettünk részt a főzőversenyen, melyből egyik a vendégeké volt.

Az egy évvel ezelőtt megtartott **Közgyűlésünkön** ünnepélyes keretek között, egy vacsora meghívással búcsúztunk el azoktól a tagjainktól, akik életkoruk, egészségi állapotuk miatt jelezték, hogy rendszeres szolgálatot már nem tudnak vállalni.

A névre szólóan gravírozott, POLGÁRŐRSÉG felirattal ellátott ajándéktárgyat Matajsz András a Megyei Szövetség alelnöke adta át.

Szeretném az érintettek nevét ismét felolvasni, mert éveikig tartó szolgálatukkal megérdemlik azt:

- AMBRÓZAY KÁROLY
- BAKOS JÁNOS
- CSIZMADIA ERNŐ
- CSÜLLÖG SÁNDOR /id./
- MILE JÓZSEF
- NAGY FERENC
- NAGY KÁLMÁN
- ORAVECZ MÁTYÁS
- TAKÁCS LÁSZLÓ

Id. Csüllög Sándornak a lakására vittük el az emléktárgyat, mivel a csípő-protézis műtét után még nem volt elég erős, Oravecz Mátyásnak pedig a kórházban adtuk kezébe az ajándéktárgyat.

A leköszönő tagok mellett, újak is kérték felvételüket az Egyesületbe, így két nő is, mely eddig nem volt szokásos, hogy még szolgálatot is vállalnak. Azóta is lelkiismeretesen végzik a szolgálatot a beosztás szerint. Jelenleg összesen 16 pár /32 fő/ beosztását készítjük el, de van aki kétszer is vállal szolgálatot.

A 3. negyedév is eseményekben gazdag volt.

07.18-án volt Lökösházán a **Megyei Polgárőr Nap**. A rendezvényre, a helyi Szlovák Hagyományörző Egyesülettel együtt szerveztük meg az utat, mivel az ő Hímzőszakkörük kiállítása éppen ebben az időszakban volt látható a Bréda Kastélyban.

A 08.hóban megtartott **Paprikafesztiválon** Egyesületünk a „ Veterán autók” és a Gólyalásbasok felvonulásának biztosítását vállalta fel.

09. hónapban több száz vendég részvételével **NEMZETKÖZI KÓRUSFESZTIVÁL** volt a településen a 120 éves evangélikus templom fennállása alkalmából. Ez alkalommal a buszok parkolását, a balesetmentes közlekedés elősegítését biztosítottuk a Szlovák Hagyományörző egyesület kérésére.

Jelentős kiadásunk is volt szeptemberben, mivel lejárt a gépkocsink forgalmi engedélye. A műszaki vizsgáztatás, javítás, gumicsere 93.000,- ft-ba kerül. Emiatt költségvetésünk kiadási oldala megterhelődött, pedig szerettük volna még a rossz idő beállta előtt az előző évben megvásárolt garázst felállítani. A képviselő testülettől tartós használatra megkaptunk egy megüresedett telket /volt Ménesi iskola helyét/ , melyet telephelyként bejegyeztettünk. Mivel a telek nem közművesített,/villany , víz nincs/ ezért csak az alapozáshoz szükséges betonkeverék mixerkocsival való kiszállítása jöhetett szóba. 70.000,- ft körüli árajánlatot kaptunk, melynek alapján kértük a Megyei Szövetség anyagi segítségét.

A kérést nem tudták támogatni, ezért a helyi képviselő-testülethez fordultunk, akik tiszteletdíjuk önzetlen felajánlásával kíségettek bennünket. Köszönetünket fejezzük ki ezúton is feléjük / Molnárné Iván Éva, Gulyás Judit, Csizmadia Gergely, Anda Attila és Illésné Lestyán Veronika/.

A 4. negyedév is programokban gazdag volt. Az év során folyamatosan együttműködtünk a helyi civil szervezetekkel, akik a önkormányzat által beadott „**Helyi Értéktár** „ pályázat megvalósításán dolgoztak. 10. hó elején az elkészült tablókat kivittük Szlovákiába Farkasdra a **testvértelepülésünkre**. A szokásos „**Farkasdi Vásár** „ alkalmával a helyi kiállítókkal együtt mi is bemutathattuk a Nagybánhegyesi Értékeket!

A rossz idő beállta előtt elkészült a garázs alapja, és összeállításra került a garázs. A gépkocsi télen már ott parkolt! Köszönet az önkéntes társadalmi munkát végzőknek!!

A **Halottak Napja** körüli temetői szolgálatot ebben az évben is felvállaltuk. Ez nem egy napos szolgálatot jelent, hiszen már előtte 2-3 héttel is nagy forgalom van a kis bekötőúton.

Helyi szokásaink, ünnepeink közé tartozik, hogy Advent 4 vasárnapján ökumenikus köztéri gyertyagyújtás van a 3 felekezeti lelkésze illetve a polgármester közreműködésével a délutáni órákban a település központjában. Ennek forgalombiztosítását évek óta Egyesületünk végzi.

Évről évre egyre több ember jön el az Adventi elcsendesedés alkalmával történő gyertyagyújtásra, koncertre, szeretetvendégségre, melynek elindítói, szervezői a helyi civilek voltak és jelenleg is azok.

December hónap több jó hírt is hozott pénzügyi szempontból.

Újabb döntés alapján megérkezett a Megyei Szövetség **50.000, ft-os** támogatása.

Hasonló nagyságrendben „Tartós adományozási szerződést” kötöttünk egy vállalkozóval, aki a jövő évi összeget be is fizette pénztárunkba **/50.000,-ft-ot/**

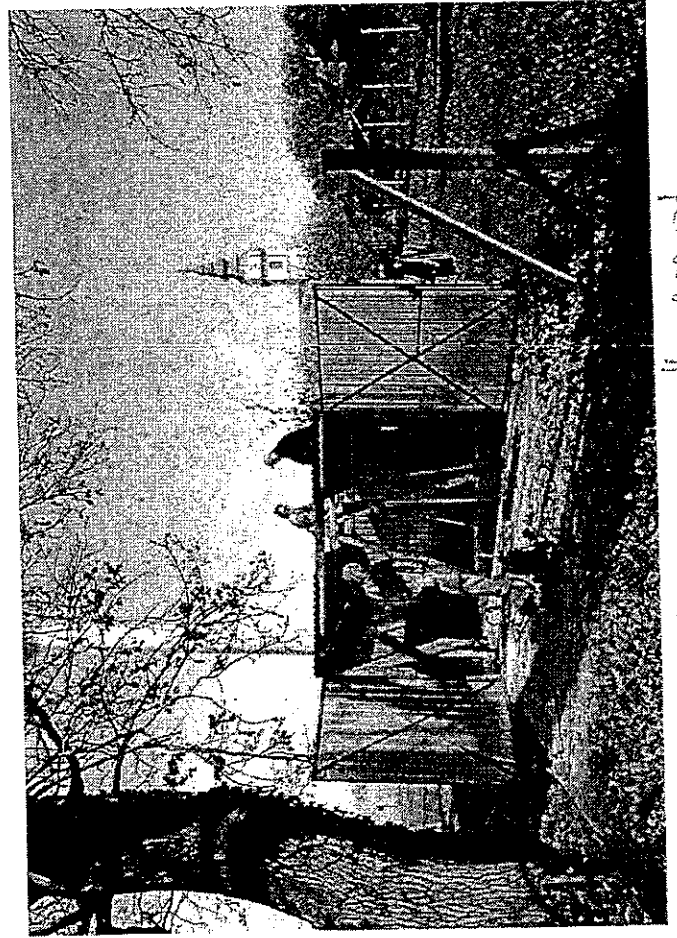
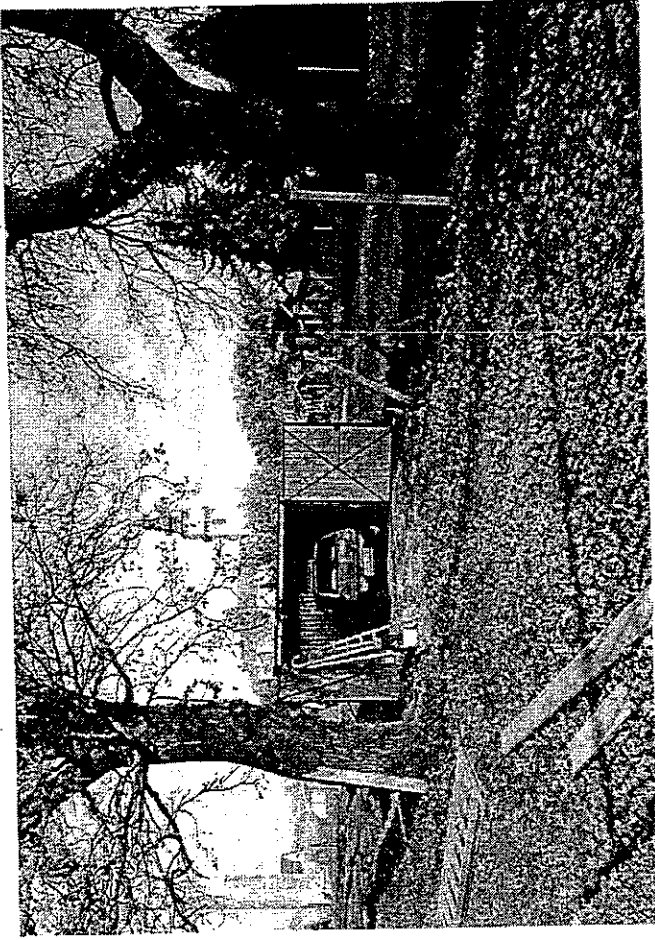
Dec. 16-án értesítést kaptunk a NEA-tól/ Nemzeti Együttműködési Alap/, hogy a még év elején beadott, majd várólistára került pályázatunk mégis nyertes lett **250.000,- ft** összegű vissza nem térítendő támogatással. Bár a tényleges kiutalás csak 2016. febr. hóban érkezett meg, ennek tudatában nyugodtabban készítettük el a 2016. évi költségvetésünket.

Örülünk, hogy részesei lehetünk a településen kialakult közösségi rendezvényeknek, és ez alkalmakkor is segíteni tudjuk a közrend és közbiztonság fenntartását.

Nagybánhegyes, 2016. 05. 12.

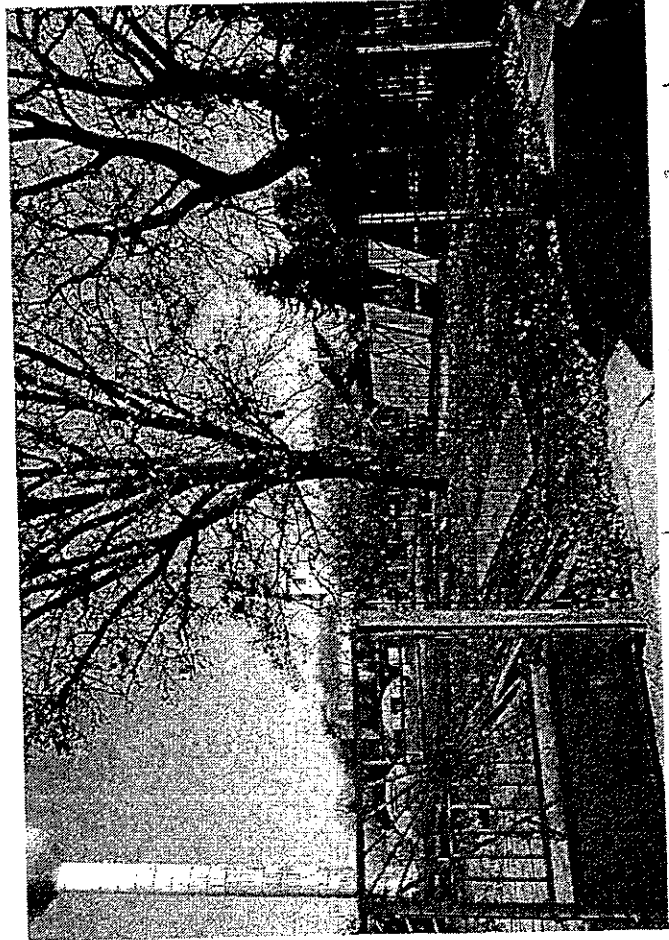
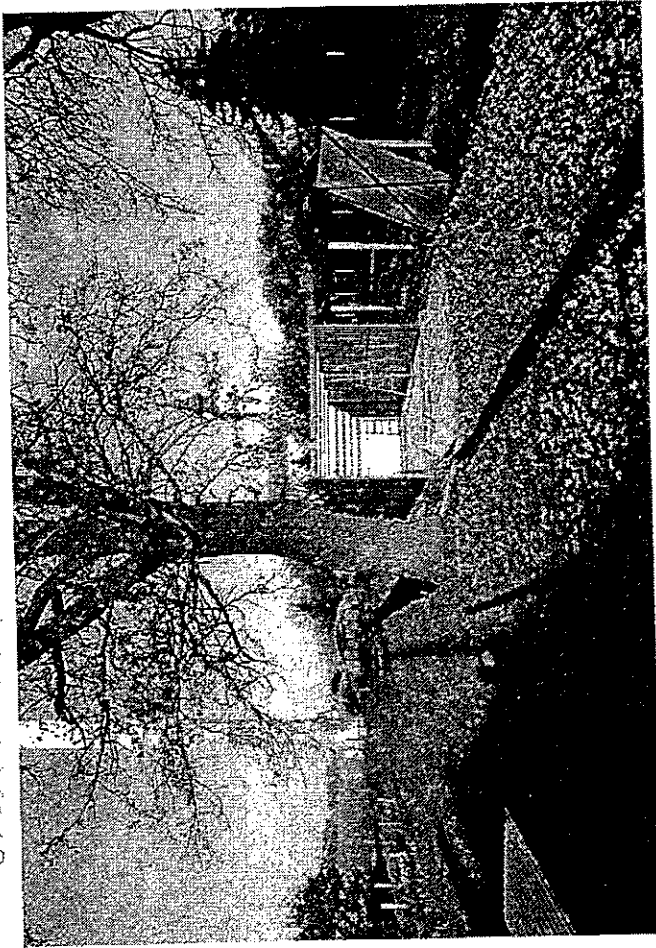
Fülöp László elnök sk.

GATHYSBAN A 2005! 2015.11.19



BEKTERAL A TETÖ, 2005

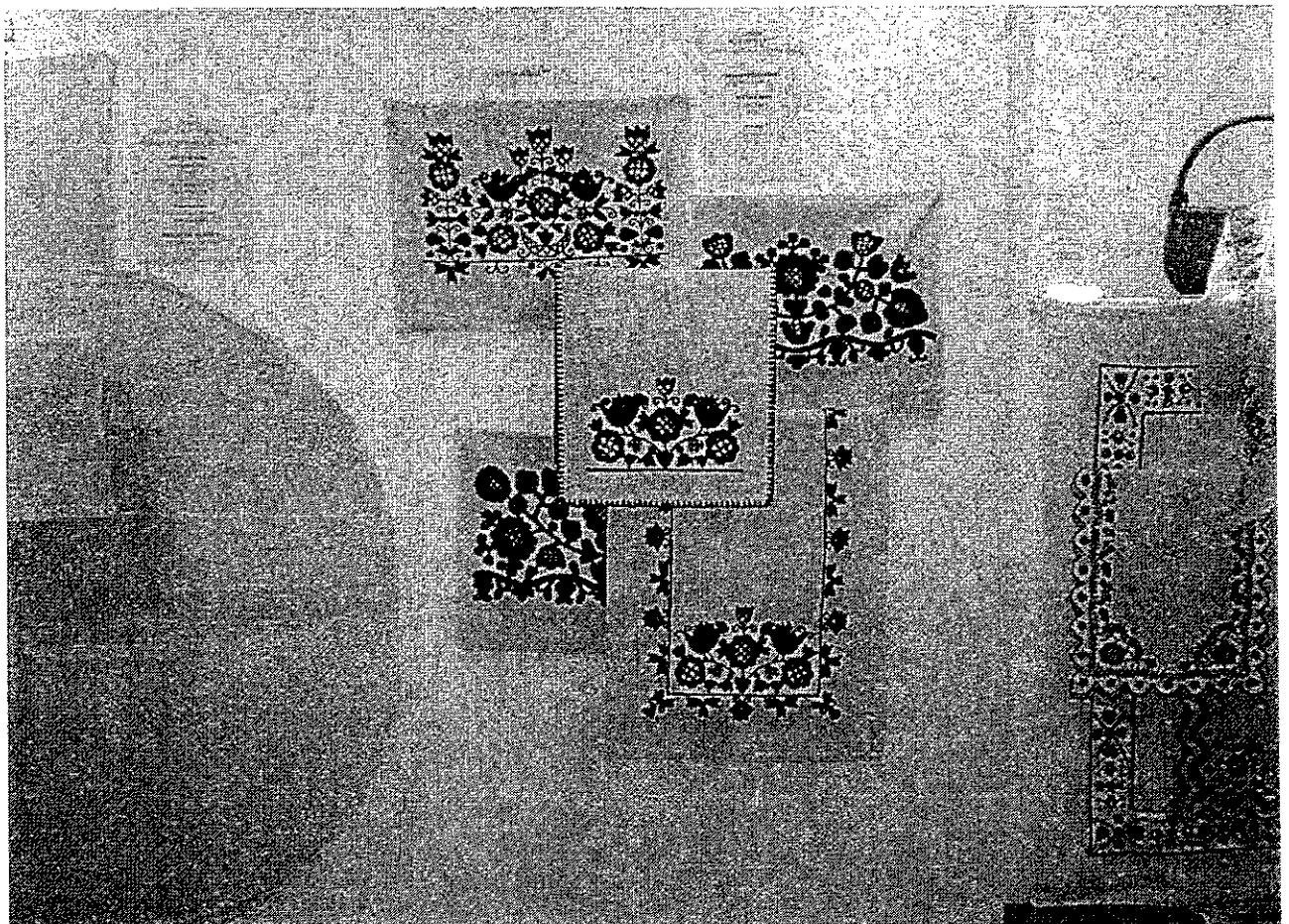
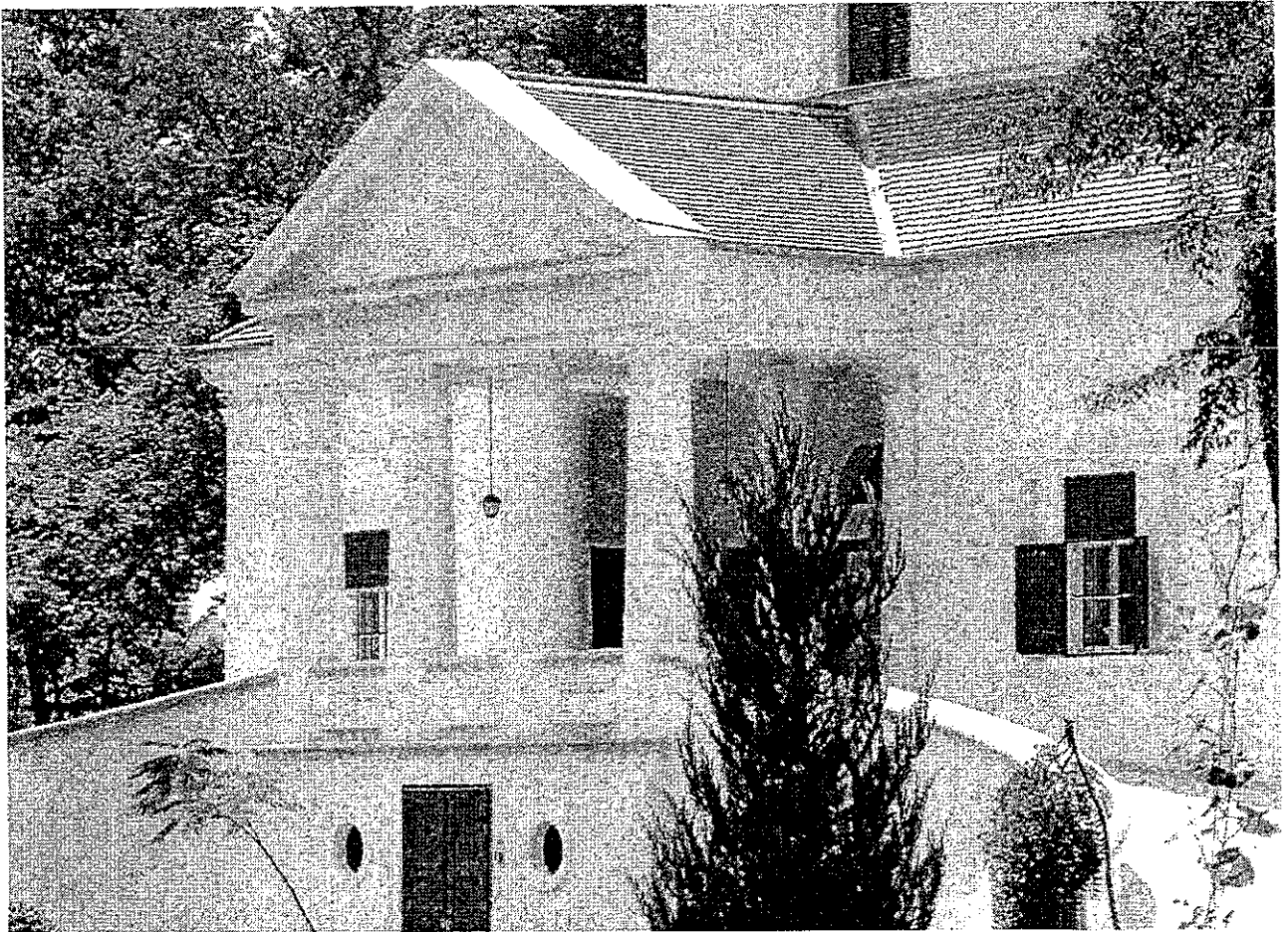
OLDALFALAK ALLMAK



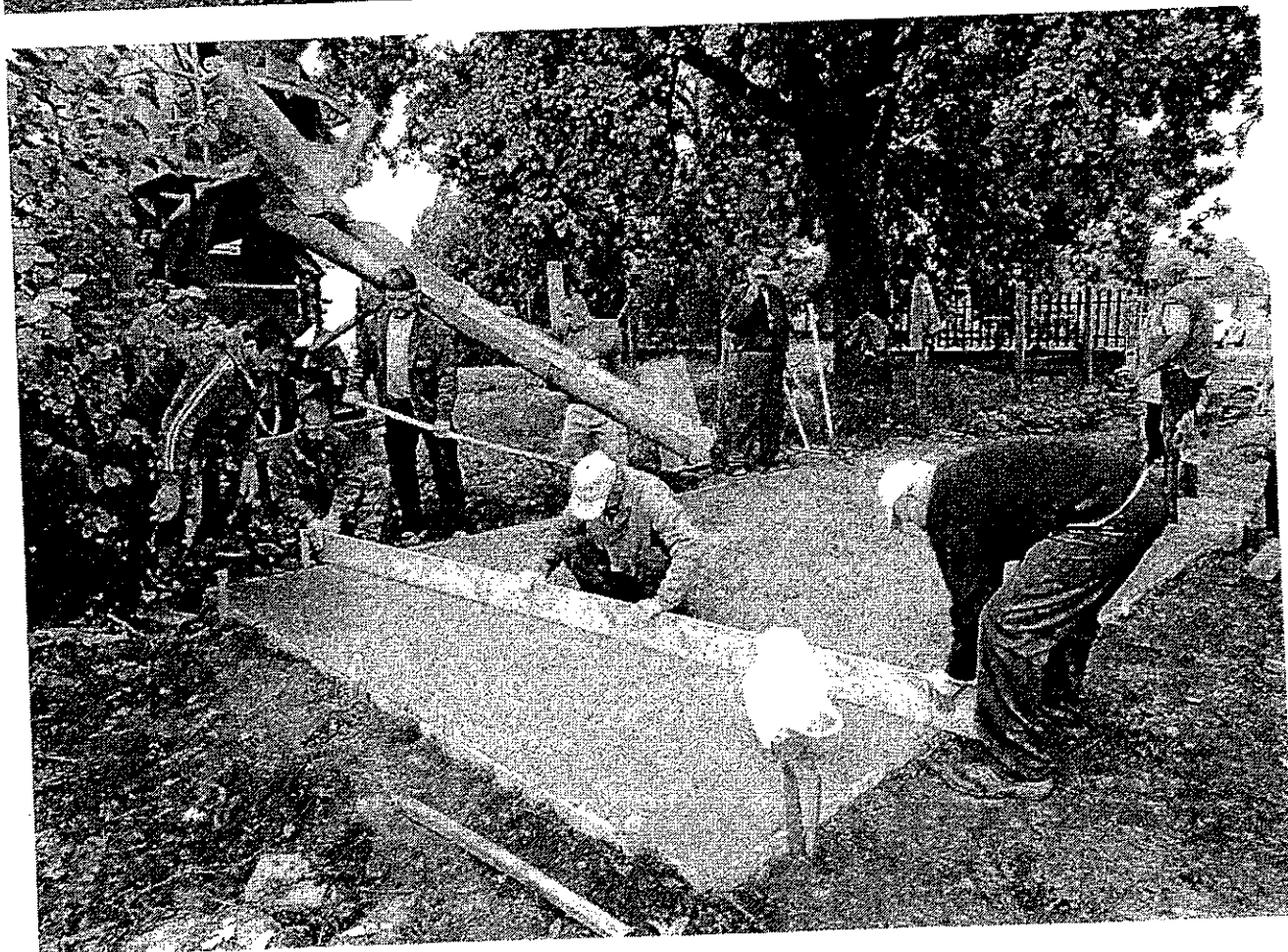
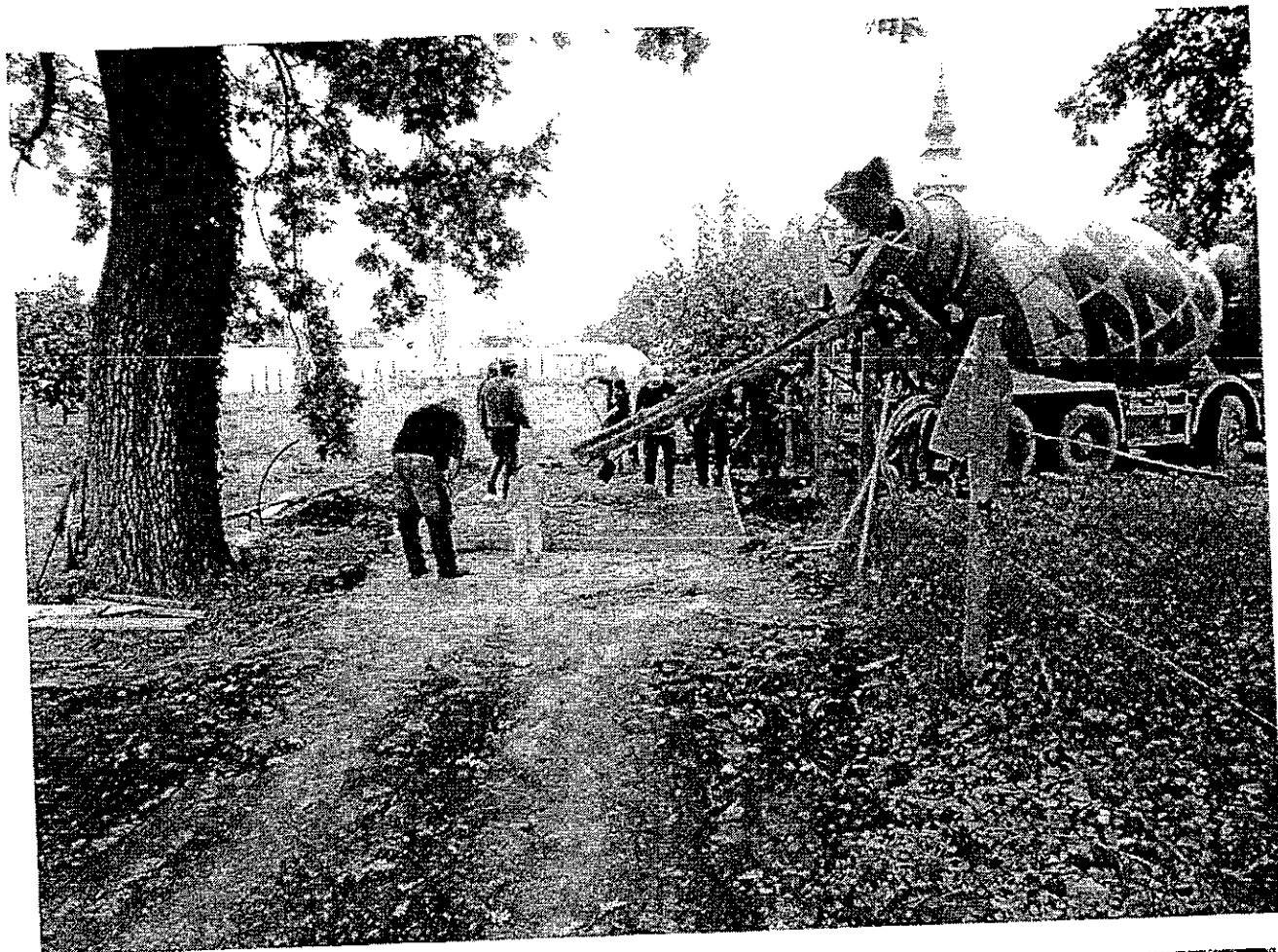
A VERTET: GATHYS 'DARIAKOLANAN



LÖKÖSHÁZA BREDA LÁSTÉLY



MR. LÉZIMUNKA SZAKKÖR MUNKÁI A BREDA LÁSTÉLYBAN



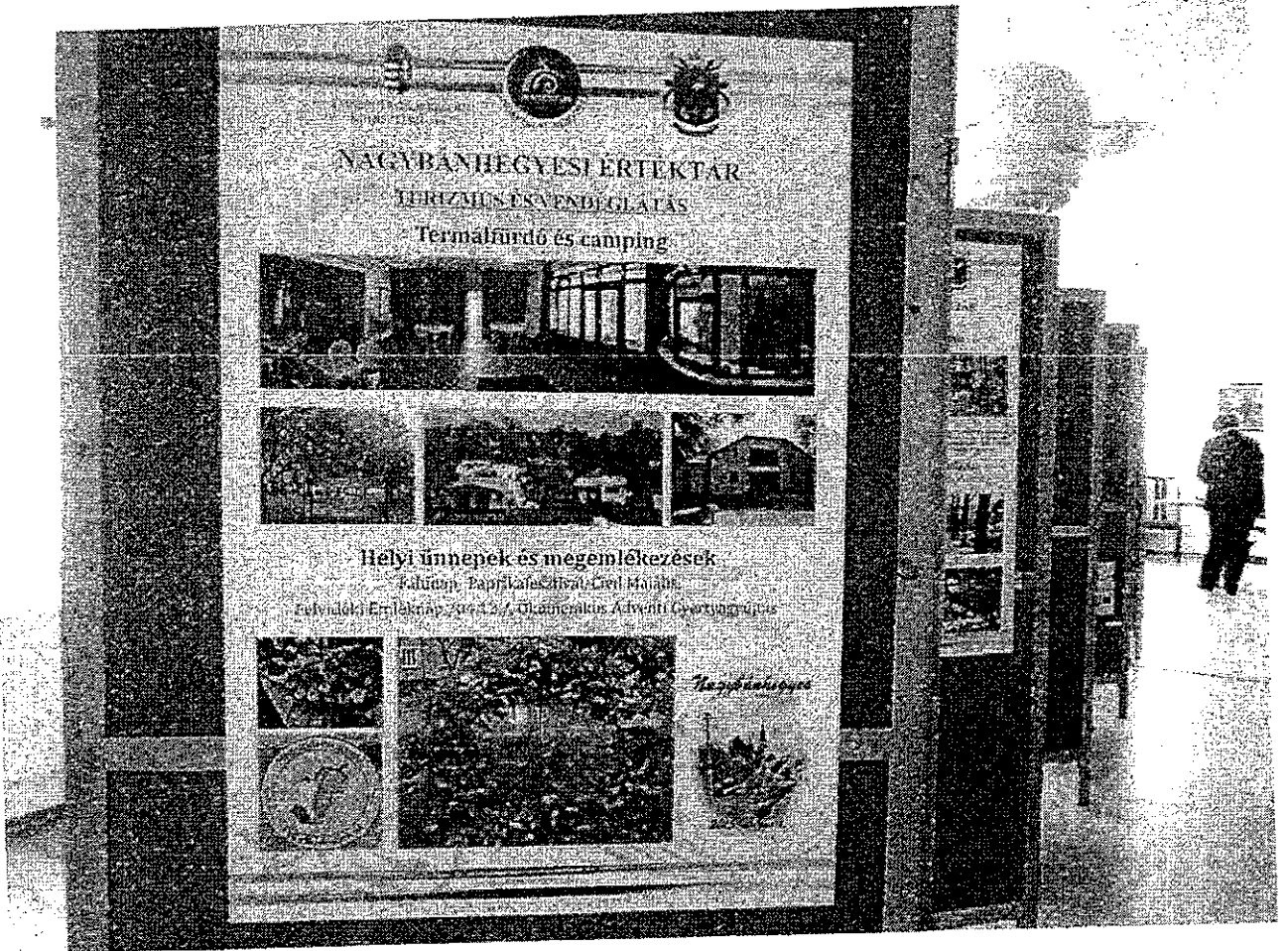
LESZEL A GALAKS ALAP 2015.





Mezei Polgáros Nap Lökődés / Blovák Szegednybörök - Polgáros
2015. 07. 18.

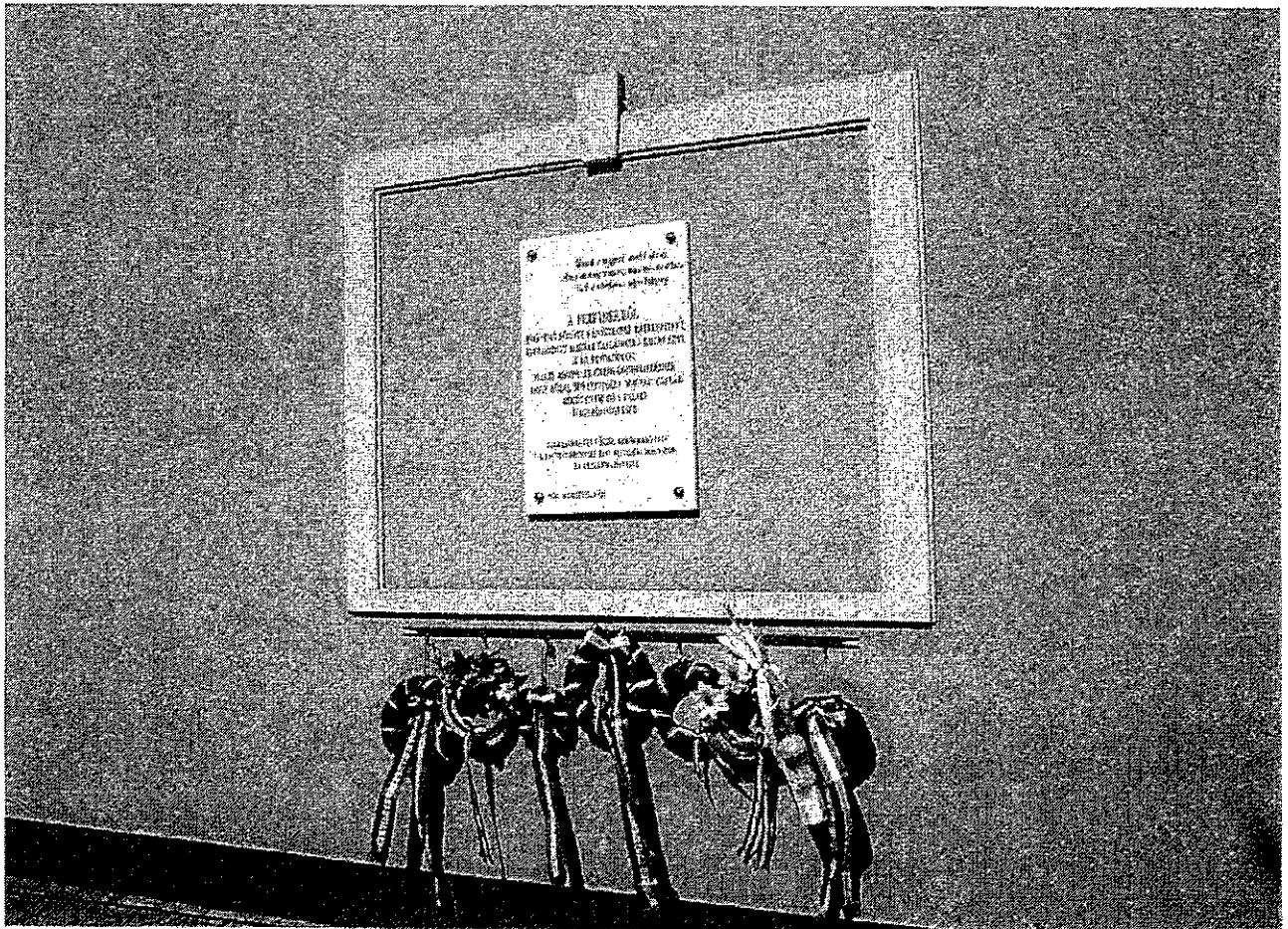
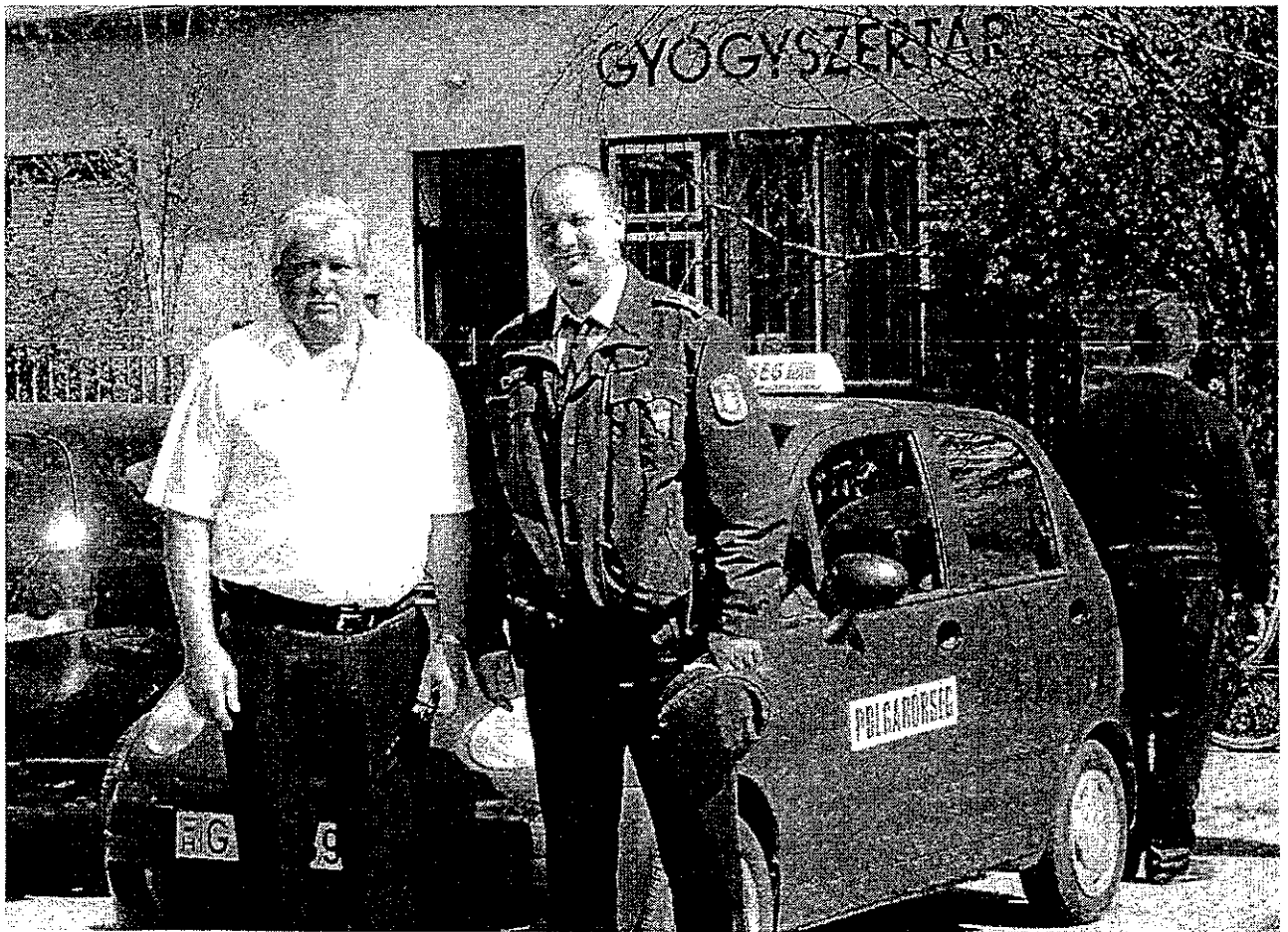




BARAKASDI VÁSÁR - ÉRTEKTÁRUNK BEMUTATÁSA 2015. 10.



LŐRÖS SZOLGÁLAT 2016. 06. 12.



FELTÁRÓDÁS EMLÉKNAP



8.sz. melléklet a 2016. május 26-i képviselő
testületi ülés jegyzőkönyvéhez



Tájékoztató a Nagybánhegyesért Közalapítvány tevékenységéről

A Nagybánhegyesért Közalapítványt a Nagybánhegyesi Önkormányzat alapította 1994 –ben azzal a megfontolással, hogy mint közhasznú civil szervezet sajátos lehetőségeit kihasználva elősegítse a község fejlesztését, szélesebb körben bevonja a lakosságot és az elérhető potenciális támogatókat az anyagi lehetőségek bővítésében.

Az alapításban jelentős szerepet és anyagi hozzájárulást vállalt az Önkormányzat mellett a Zalka Tej zRt, Nagybánhegyes Agro Kft., valamint magánszemélyek.

Az alapító induló vagyon 310.000.- Ft volt.

Az ez évi induló vagyonunk 1.557.000.- Ft.

A rendelkezésre álló pénzösszeg gyarapodásának fő oka az eredményes propagandatevékenység volt, amellyel sokakat sikerült meggyőznünk arról, hogy adójuk 1% -át az Alapítvány részére ajánlják fel, az alapító okiratban megjelölt célok elérése érdekében. Emellett a felelős, takarékos, néha talán túlzottan is óvatos gazdálkodás eredményezte az Alapítvány pénzvagyonának gyarapodását.

Legfontosabb célnak a Kuratórium mindig a gyermekek lehetőségeinek javítását, illetve fejlődésük elősegítését tekintette.

Ezért minden évben támogattuk az óvodát, általános iskolát, illetve azok tanulóit. Könyvekkel ajándékoztuk meg a tanulókat, és a jó tanulóknak, a rászorulóknak pénzbeni támogatást nyújtottunk.

Támogattuk az iskolai kirándulásokat, belépőjegyek, utazási költségek részbeni, vagy teljes megtérítésével igyekeztünk a szülők terheit csökkenteni. A támogatások egy részét a Nagycsaládosok Egyesületén keresztül biztosítottuk.

Részt veszünk a község társadalmi és kulturális életében. Ennek legfontosabb területe a Civil Kerekasztal összejövetelén való részvétel, valamint az itt megszervezett különböző rendezvényeken való részvétel –pl. Civil majális, Paprikafesztivál, Pancs fesztivál, a Nagybánhegyesi Értéktár rendezvényei stb.

Közösen pályáztunk az elmúlt időszakban az Önkormányzattal ill. a fürdővel a fürdő felújítása, bővítése érdekében. A tervek elkészültek, sajnos azonban a pályázaton nem nyertünk, így megvalósítás – reméljük nem sokáig – még várat magára.

Szintén az Önkormányzattal közösen pályáztunk ebben az évben a „Településképet meghatározó épület felújítás „ címen a volt pártház felújítása, hasznosítása érdekében. Bízunk benne, hogy ez a pályázat sikeres lesz.

Egy sajnálatos hiba miatt a közhasznúsággal együtt járó, a személyi jövedelemadó 1% -ának gyűjtése egy időre elveszett számunkra. Ennek visszaszerzése érdekében az ehhez kapcsolódó feltételeket teljesítenünk kell, amely részben megtörtént, másrészt még meg kell tennünk.

- Megalkotásra került az új, a változott jogszabályi követelményeknek megfelelő Alapító Okirat.

- Újjáalakult a Kuratórium, valamint a Felügyelő Bizottság.

- A kuratórium határozatának megfelelően arra kell törekednünk, hogy adománygyűjtéssel a pénzügyi feltételeknek is meg tudjunk felelni.

A legutóbbi időszak tevékenységei:

- pénzadománnyal járultunk hozzá óvodai játékok beszerzéséhez

- pénzadománnyal járultunk hozzá gyermekek kirándulásához

- pénzadománnyal járultunk hozzá a II. Rákóczi Ferenc Sportegyesület tevékenységéhez

Fentiekre összesen 359.000.- Ft –ot költöttünk. Ez tulajdonképpen megegyezik az 1% -ból kapott kötelezően elköltendő összeggel

- részt vettünk a május 1 –i Civil majálison főzéssel

- Kb. 33.000 Ft –al (még nincs pontos összeg) támogatjuk az iskolások Ópusztaszeri kirándulását

Ahhoz, hogy a közhasznúvá válás pénzügyi feltételeinek meg tudjunk felelni, ez évben maximum 52.000.- Ft ot költhetünk, ill. ennyit kötelező felhasználnunk.

Kivéve természetesen akkor, ha jelentősebb összegű adományra tudunk szert tenni.

Ehhez kérem mindenki segítségét.

Kérem a fenti tájékoztató elfogadását.

Nagybánhegyes, 2016. május 20.

Czanik Ferenc
A Kuratórium elnöke

9.sz. melléklet a 2016. május 26-i képviselő
testületi ülés jegyzőkönyvéhez



Nagybánhegyes Község Önkormányzata
Nagybánhegyes, Kossuth u. 64.
Tel.: 68/ 426 000

Előterjesztés
a képviselő-testület 2016. május 26-i ülésének
Nagybánhegyesért Közalapítvány Alapító Okiratának módosítása tárgyában

Előadó: Farkas Sándor polgármester, Pajkó Alexandra kirendeltség-vezető,
Szavazás módja: **nyílt ülésen, egyszerű többség**
Előterjesztés tartalma: - Gyula Törvényszék végzése
- Módosított Alapító Okirat

Véleményezi: -

Tisztelt Képviselő-testület!

2016. május 10-én érkezett meg a Gyulai törvényszék végzése a Nagybánhegyesért Közalapítvány Alapító Okiratának módosítása és a kuratóriumi, illetve felügyelő bizottság tagjainak változására irányuló kérelemre válaszul.

A hiánypótlásra, módosításra 30 nap áll rendelkezésre.

A szükséges dokumentációk elkészültek, a Közalapítvány elnökének közreműködésével a hiányzó nyilatkozatok beszerzése folyamatos.

Az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal szükséges elfogadni a Közalapítvány Alapító Okiratát, melybe kizárólag a Pk. 60.011/1999/8. számú Gyulai Törvényszék által kért módosítások kerültek bele.

Kérem Tisztelt Képviselő-testület Tagjait, hogy az előterjesztést tárgyalják meg és az alábbi határozati javaslatot szíveskedjenek elfogadni.


Határozati javaslat:

Nagybánhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Nagybánhegyesért Közalapítvány Alapító Okiratát.

Felelős: Pajkó Alexandra kirendeltség-vezető
Határidő: azonnal

Nagybánhegyes, 2016. május. 24.

Előterjesztést készítette:


Pajkó Alexandra
kirendeltség-vezető





ALAPÍTÓ OKIRAT

(módosításokkal egységes szerkezetben)

1. Közalapítvány neve, általános szabályok:

Nagybánhegyesért Közalapítvány

A közalapítvány alapítója: Nagybánhegyes Község Önkormányzata (5668 Nagybánhegyes, Kossuth u. 64.)

1.)

Az alapító képviselő-testülete útján gyakorolja az alapítói jogokat. Az alapító döntések meghozatala előtt – a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntéseket kivéve – köteles beszerezni a felügyelő bizottság és a kuratórium írásbeli véleményét. Ennek érdekében az írásbeli előkészítő anyagot és a határozat tervezetét a felügyelő bizottság és a kuratórium részére a döntéshozatal tervezett időpontja előtt 8 nappal a képviselő-testületi ülés meghívójával együtt meg kell küldeni azzal, hogy írásbeli véleményüket képviselők legkésőbb az ülésen kötelesek benyújtani. Az írásos vélemények nyilvánosak, a képviselő-testület üléseinek jegyzőkönyveivel együtt megtekinthetőek.

A közalapítvány feladatai megvalósítása során együttműködik az állami szervekkel, más önkormányzatokkal, társadalmi szervezetekkel civil szervezetekkel.

A közalapítvány szervezete pártoktól független, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat.

2. A közalapítvány székhelye

5668 Nagybánhegyes, Kossuth u. 64.

Az alapítvány határozatlan időre jött létre.

3. A közalapítvány célja és feladata:

Nagybánhegyes község területén történő közcélú tevékenységek:

- Nagybánhegyes község területének tudományosan megalapozott fejlesztése.
- Nagybánhegyes történeti, kulturális értékeinek megőrzése és fejlesztése, műemlék jellegű épületek felújítása és megőrzése, közterületen elhelyezendő alkotások létesítésének támogatása, infrastrukturális fejlesztésre irányuló beruházások támogatása.
- Nagybánhegyes község szociális, egészségügyi gyermek és ifjúságvédelmi feladatai ellátásának hatékonyabbá tétele.
- Nagybánhegyes község bűnmegelőzési, vagyonvédelmi tevékenységének és ilyen célra alakult szervezeteinek támogatása.
- Nagybánhegyes község diák- és szabadidősportjának támogatása, diákversenyek és a rendszeres testmozgás ösztönzése, támogatása.

- A község oktatásügyének tartalmi és szervezeti megújítása, tanulmányi és egyéb versenyek, vetélkedők szervezésének támogatása, tehetséges diákok továbbtanulásának ösztönzése, támogatása.
- Nagybánhegyes fürdőjének és idegenforgalmának fejlesztése.

A közalapítvány céljai elérése érdekében az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódó közhasznú tevékenységeket végzi:

- az egészségkárosító környezeti hatások elleni fellépés (1997. évi CLIV. törvény 144. § (1)-(2) bekezdés szerint támogatása állami feladat);
- természeti kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása (1996. évi LIII. törvény 64. § (1) bekezdése szerint állami, önkormányzati feladatok);
- az 1996. évi LIII. törvény IV. részében meghatározott egyéb önkormányzati feladatok ellátásának támogatása;
- az 1995. évi LIII. törvény IV. fejezetében meghatározott önkormányzati feladatok ellátásának támogatása;
- környezet-egészségügy, környezet- és természetvédelem (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 5. és 11. pont, helyi önkormányzati feladat)
- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pont, helyi önkormányzati feladat);
- óvodai ellátottak segítése (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pont, helyi önkormányzati feladat);
- általános iskolai oktatás feltételeinek javítása, tanulók ösztönzése (2011. évi CXC. törvény 10. §, állami feladat);
- kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pont, helyi önkormányzati feladat);
- turizmusfejlesztéssel kapcsolatos feladatok (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pont, helyi önkormányzati feladat);
- helyi sporttevékenységek, események támogatása, ösztönzése, ifjúsági ügyek (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pont, helyi önkormányzati feladat);
- település közbiztonságának javítására irányuló tevékenységek támogatása (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pont, helyi önkormányzati feladat);

4. A közalapítvány vagyona, gazdálkodása

A közalapítvány induló vagyona az alapító által az alapításkor rendelkezésre bocsátott 310.000.- Ft, azaz háromszáztízezer forint összegű vagyon, melyet a Kevermes és Vidéke Takarékszövetkezet Nagybánhegyesi Fiókjánál helyeztek letétbe. Továbbá a bankszámlára az alapító valamint a csatlakozók és támogatók által befizetett pénzből, ezek hozadékából, továbbá a közalapítvány céljára rendelt egyéb vagyontárgyakból áll.

A közalapítvány céljai megvalósítását a rendelkezésre álló vagyon felhasználással végzi. A vagyonfelhasználás a kuratórium döntése szerint – kérelem, előterjesztés, pályázat vagy egyéb kezdeményezés alapján – pénzeszközök nyújtásával, tárgyi eszközök vásárlásával, költség hozzájárulásával valósul meg.

A közalapítvány vállalkozási tevékenységet nem folytat. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt jelen alapító okiratban meghatározott közhasznú célokra fordítja.

A közalapítvány éves pénzügyi terv alapján gazdálkodik, amely a várható bevételeket és kiadásokat oly módon tartalmazza, hogy azok egymással egyenlők legyenek.

Az alapító és a csatlakozó valamint a csatlakozók hozzátartozói nem lehetnek a közalapítvány kedvezményezettjei.

A közalapítvány a vezető tisztségviselőt, az önkéntes valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesíthet.

A közalapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a www.nagybanhegyes.hu honlapon évente nyilvánosságra hozza.

A közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi befolyással (Ptk.8:2. §) rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulás mértékét.

Alapítvány nem alapítható gazdasági tevékenység folytatására.

Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.

Alapítvány nem hozható létre az alapító, a csatlakozó, az alapítványi tisztségviselő, az alapítványi szervek tagja, valamint ezek hozzátartozói érdekében. Nem sérti e rendelkezést az alapítvány tisztségviselőinek szerződés szerint járó díjazása.

Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhethet.

A közalapítvány alapítványt nem hozhat létre, ahhoz nem csatlakozhat, azzal nem egyesíthető, a közalapítvány alapító jogainak gyakorlására nem jelölhető ki.

A közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra.

5. Csatlakozás a közalapítványhoz

A közalapítvány nyitott, céljaihoz bármely kül- és belföldi magánszemély, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, illetőleg bármilyen más vagyronrendeléssel csatlakozhat. A csatlakozási szándék elfogadásáról a kuratórium dönt. A csatlakozó alapítói jogok gyakorlására nem jogosult.

6. A közalapítvány szervezete

6.1 Kuratórium

A közalapítvány legfőbb döntéshozó, képviselő és ~~vagyronkezelő szervezete~~ ügyvezető szerve a kuratórium, amely dönteni jogosult minden olyan kérdésben, amely nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe. A kuratórium gondoskodik a közalapítvány céljainak megvalósításáról, a vagyron kezeléséről, hatékony működtetéséről, gyarapításáról, felhasználásáról, a jelen alapító okiratban valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglalt szabályok szerint.

A kuratórium a közalapítvány ügyvezető szerve, tagjai vezető tisztségviselők.

A kuratórium elnökből, alelnökből és három tagból áll (továbbiakban a kuratórium tagja) akiket az alapító nevez ki határozatlan időre.

A kuratórium elnöke:

Czanik Ferenc 5668 Nagybánhegyes, Erzsébet királyné u. 4.

A kuratórium alelnöke:

Csizmadia Lászlóné 5668 Nagybánhegyes, István Király u. ~~28/A~~
29/A

A kuratórium tagjai:

Balogh Lászlóné 5668 Nagybánhegyes, István király u.

Gulyás Judit 5668 Nagybánhegyes, Erzsébet királyné u. 10.

Illés Gyula

A kuratórium tagjai tevékenységüket díjazás nélkül látják el, költségtérítésre jogosultak. A kuratóriumi tagság megszűnik a tag halálával, lemondással illetve visszahívásával, a közalapítvány megszűnésével, illetve kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezésével.

Visszahívásra akkor kerülhet sor, ha a kuratóriumi tag tevékenységével, mulasztásával, jogsértő magatartásával súlyosan sérti vagy közvetlenül veszélyezteti a közalapítvány működését, céljai megvalósítását.

~~A vezető tisztségviselő illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.~~

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személyben nem lehet ügyvezető. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit a vezető tisztségviselői tevékenységtől eltiltottak.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

~~A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet, vezető tisztségviselője (ügyvezetője) az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet, vezető tisztségviselője volt annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig,~~

- ~~a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy a nemzeti adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó és vámtartozását nem elégítette ki,~~
- ~~b) amellyel szemben a nemzeti adó és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,~~
- ~~c) amellyel szemben a nemzeti adó és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,~~
- ~~d) amelynek adószámát a nemzeti adó és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.~~

~~A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben érdekelt. Nem minősül előnynek az alapítványi cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.~~

~~A kuratórium együttesen sem lehetnek többségben az alapító szerv tagjai, és a vele, illetve szerveivel munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állók.~~

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

Ha a jogi személy vezető tisztségviselője e jogviszonyával összefüggésben harmadik személynek kárt okoz, a károsulttal szemben a vezető tisztségviselő a jogi személlyel egyetemlegesen felel.

A **kuratórium képviselőjére** az elnök jogosult önállóan és teljes körűen. Az elnök tartós akadályoztatása esetén a kuratórium képviselőjére az alelnök jogosult.

Az alapítvány bankszámlája felett az elnök önállóan, akadályoztatása esetén az alelnök és egy másik kuratóriumi tag együttesen rendelkezhet. Nem térhet el a képviselői jogtól az utalványozási jog.

A közalapítvány jegyzés akként történik, hogy a közalapítvány előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá az elnök önállóan írja nevét.

A Kuratórium működése

A kuratórium évente legalább két alkalommal ülésezik.

Összehívására az elnök, illetve a helyettesítésére feljogosított alelnök, az alapító, a felügyelő szerv, vagy az ok, és a cél megjelölésével két kuratóriumi tag együttesen, a felügyelő bizottság és az alapító jogosultak. A meghívóban – amely legkésőbb az ülés előtti harmadik napon kézbesítendő – közölni kell a napirendi pontokat is. A kuratóriumi ülések nyilvánosak. A kuratórium az ülések napirendjét, helyét és időpontját a helyi hirdetőtáblákon megjelentetett hirdetményben teszi közzé.

Bármely kuratóriumi tag kérheti a kuratórium összehívását az ok és a cél megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségnek nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A kuratórium határozatképes, ha legalább három tag jelen van. A kuratórium döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A kuratórium elnöke nyilvántartást vezet a kuratórium határozatairól. A nyilvántartásból megállapíthatónak kell lenni a határozat tartalmának, időpontjának, hatályának, a döntést támogatók illetve ellenzők arányának és a titkos szavazást kivéve, személyének.

A kuratórium üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet az elnök és egy az ülésen jelen lévő, hitelesítőnek megválasztott tag írja alá.

A kuratórium elnöke a meghozott határozatokat az érintettekkel kézbesítés útján közli és gondoskodik nyilvánosságra hozatalukról a www.nagybanhegyes.hu honlapon.

Az alapítvány illetve szervei tevékenységével, működésével kapcsolatban keletkezett iratokat a kuratórium elnökével egyeztetett időpontban az alapítvány székhelyén minden érdeklődő megtekintheti.

A kuratórium éves beszámolót készít és foga el, az általános határozathozatali szabályok szerint, emellett évente egy alkalommal tevékenységéről és a vagyon felhasználásáról beszámol az alapítónak. Az éves beszámolót csak a felügyelő bizottság előzetes véleményének ismeretében hagyhatja jóvá a kuratórium.

Az éves beszámolót a www.nagybanhegyes.hu honlapon nyilvánosságra hozza.

Nagybánhegyesért Közalapítvány határozatainak egy eredeti példányát és más működésével kapcsolatos tájékoztatót Nagybánhegyes Község Önkormányzatának helyiségébe (5668 Nagybánhegyes Kossuth u 64.) meg kell küldeni, és a belső hirdetőtáblán 30 napig ki kell függeszteni.

Nagybánhegyesért Közalapítvány által nyújtott szolgáltatások igénybevételének módjáról a jogosultság előtt 15 nappal a község területén található hirdetőtáblákon tájékoztatja a nyilvánosságot a kuratórium.

6.2. Felügyelő bizottság

Az alapító a közalapítvány működésének, gazdálkodásának a kuratórium tevékenységének ellenőrzésére háromtagú felügyelő bizottságot hoz létre. A felügyelő bizottság tagjait és elnökét az alapító kéri fel és jelöli ki határozatlan időre.

A felügyelő bizottság elnöke:
Sipiczkiné Takács Annamária

A felügyelő bizottság tagjai:
Hammer Vendelné
Czibulané Csiffári Zsuzsanna

A felügyelő bizottság tagjai tevékenységüket díjazás nélkül látják el, költségtérítésre jogosultak.

A felügyelő szerv évente beszámol tevékenységéről az alapítói jogokat gyakorlójának.

A felügyelő bizottsági tagság megszűnésére a kuratóriumi tagság megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A felügyelő bizottság tagjaira a kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat kell alkalmazni.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

~~Nem lehet a felügyelő szerv tagja vagy elnöke az alapító és a kuratórium elnöke vagy tagja, az alapítóval vagy szerveivel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló, a közalapítvánnyal megbízatásán kívüli más tevékenységre irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló~~

~~személy, aki a közalapítvány célszerű juttatásokból részesül, kivéve a bárki által igénybe vehető nem pénzbeli juttatásokat, illetve mindezen személyek hozzátartozói.~~

A felügyelő bizottság jogosult az alapítvány minden iratába, számviteli nyilvántartásába, könyveibe betekinteni, azokat megvizsgálni, működését, gazdálkodását ellenőrizni, a kuratóriumtól, annak elnökétől vagy bármely tagjától tájékoztatást, felülvizsgálatot kérni, a kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt venni. A kuratórium elnökétől jelentést kérhet. Az éves beszámolót a kuratórium általi jóváhagyás előtt megtárgyalja, véleményezi, álláspontját a kuratórium elé terjeszti. Köteles továbbá vizsgálni az éves pénzügyi tervet és vagyonkimutatást.

A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően az alapítót vagy a kuratóriumot tájékoztatni, ülése összehívását illetve a kérdésnek a következő ülésen történő napirendre tűzését valamint döntését kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- az alapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy az alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása illetve enyhítése az alapító vagy a kuratórium döntését teszi szükségessé,
- ha a kuratórium tevékenysége jogszabályba, az Alapító Okirat vagy alapító határozatba ütközik, vagy egyébként sérti az alapítvány vagy az alapító érdekeit,
- a kuratórium vagy tagja felelősségét megalapozó tény merül fel,
- a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli.

Az alapító képviselő-testület köteles a legközelebbi ülésén a felügyelő bizottság indítványának eleget tenni, illetve ha 30 napon belül nem kerül sor rendes ülésre, e célból rendkívüli ülést kell tartani. Amennyiben a törvényes működés érdekében szükséges intézkedést nem teszi meg az alapító, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a ~~törvényességi felügyeletet-ellátó~~ törvényességi ellenőrzési szervet.

A kuratóriumot a felügyelő bizottság ilyen tárgyú indítványára annak megtételéről számított 30 napon belül intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

A felügyelő bizottság képviseletére az elnök jogosult.

A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha ülésén ~~legalább két tagja~~ mindhárom tagja jelen van. Döntéseit szótöbbséggel hozza.

A felügyelő bizottság szükség szerint, de legalább évente egyszer ülést tart. Üléseit az elnök a napirend közlésével nyolc nappal korábban hívja össze. Az ülés összehívását a felügyelő bizottság tagja az ok és a cél megjelölésével írásban kérheti az elnöktől, aki ennek a nyolc napon belül köteles eleget tenni. Ennek elmulasztása esetén a tag maga jogosult az összehívásra. A felügyelő bizottság egyebekben maga állapítja meg ügyrendjét.

A felügyelő bizottság működéséhez szükséges feltételek biztosítása a kuratórium feladata.

A felügyelő bizottságnak a kuratóriummal együtt évente beszámolót kell tartania az alapító képviselő-testület előtt.

7. A közalapítvány megszüntetése

A közalapítvány megszűnik, ha

- célját megvalósította,
- céljainak megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód, vagy
- az alapítvány 3 éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

A közalapítványt – az alapítványra vonatkozó rendelkezéseken túlmenően – a bíróság nemperes eljárásban akkor is megszünteti, ha az alapító ezt arra hivatkozással kéri, hogy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon vagy más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.

A közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszünt közalapítvány vagyont – a hitelezők kielégítése után- a megszünt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

E kötelezettsége teljesítése során az alapító a megszünt közalapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységét saját alapítású költségvetési szervvé alakíthatja át a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával. Ennek során azonban gondoskodni kell annak a jogszabálynak a kiadásáról, amely tartalmazza a jogutódlással kapcsolatos és mindazon rendelkezéseket, amelyek a közalapítvány bírósági nyilvántartásából való törlésének napjával azonos fordulónapon az érintett jogi személy további működésének folyamatosságát megfelelően biztosítják.

Az állami alapító által alapított alapítványt (közalapítványt továbbá az állami alapító által államháztartáson kívüli alapítóval közösen alapított alapítványt (közalapítványt) az alapítók kérelmére a bíróság – nemperes eljárásban – akkor is megszüntetheti, ha azt az alapítók arra hivatkozással kérik, hogy az alapítvány, közalapítvány céljainak megvalósítása, feladatának további ellátása központi költségvetési szerv, legalább többségi állami tulajdonban álló közhasznú nonprofit gazdasági társaság, illetve egyéb közfeladatot ellátó szervezet által hatékonyabban megvalósítható. Ez esetben a megszünt alapítvány, közalapítvány vagyont – cél szerinti feladatainak további ellátása érdekében – az állami alapító a megszüntetési kérelemben megjelölt központi költségvetési szerv, többségi állami tulajdonban álló közhasznú nonprofit gazdasági társaság, illetve egyéb közfeladatot ellátó szervezet rendelkezésére bocsájta (nonprofit gazdasági társaság esetében apportként).

Ha a közalapítvány céljainak hatékonyabb megvalósítását, feladatainak további ellátását az állami alapító – a közalapítvány megszüntetésére irányuló kérelemben – megjelölt költségvetési szerv útján kívánja ellátni, eltérő alapítói rendelkezés hiányában e költségvetési szerv a közalapítvány mindazon vagyoni és személyes jogainak, továbbá kötelezettségeinek jogutódjává válik, amelyeket költségvetési szerv megszerezhet,

illetve amely költségvetési szerv terhelhet. A költségvetési szerv által meg nem szerezhető jogok és kötelezettségek jogutódja az állam. A közalapítvánnyal szembeni követelések nem járnak le a folyamatban levő eljárásokban a közalapítvány helyébe a költségvetési szerv lép.

A fentiekben foglalt esetben a törvényszék a közalapítvány megszüntetéséről szóló végzésével egyidejűleg a közalapítványt a bírósági nyilvántartásából törli. E tény, valamint a jogutód költségvetési szerv, illetve az állam képviselőjét ellátó szerv megjelölésével az állami alapító hivatalos közleményében köteles nyilvánosságra hozni.

Az állami alapító által alapított közalapítványt, továbbá az állami alapító által államháztartáson kívüli alapítóval közösen alapított közalapítványt az alapítók kérelmére a bíróság – nemperes eljárásban – akkor is megszünteti, ha a közalapítvány céljainak megvalósítására, feladatának további ellátására az állami alapító többségi részesedésének biztosításával közhasznú szervezetnek minősülő jogi személyiséggel rendelkező nonprofit gazdasági társaságot kíván alapítani.

A fentiek szerint megszüntetett közalapítvány vagyona – a megszüntetésre irányuló eljárás kezdő időpontjában lejárt tartozások kiegyenlítését követően – a kérelemben megjelölt jogi személyiséggel rendelkező nonprofit gazdasági társaság vagyonának részévé válik.

A közalapítvány vagyoni jogai és a megszüntetésre irányuló eljárás kezdő időpontját követően esedékessé váló kötelezettségei a nonprofit gazdasági társaságra szállnak át. A nonprofit gazdasági társaság vagyonává váló volt közalapítványi vagyon kizárólag a megszünt közalapítvány célja szerinti tevékenységre fordítható, és a társaság megszűnése esetén is – a tagok közötti felosztása nélkül – csak e céloknak megfelelően használható fel.

A nonprofit gazdasági társaság megalapításáról az állami alapító gondoskodik. A megszüntetésre kerülő alapítvány alapítóinak erre vonatkozó megállapodása alapján a megszüntetendő alapítvány államháztartáson kívüli alapítói a megállapodásban meghatározott vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával a nonprofit gazdasági társaságban taggá válhatnak. E megállapodás megkötésére – a felek eltérő elhatározása hiányában – az alapításról szóló döntésnek a megszüntetésre kerülő alapítvány államháztartáson kívüli alapítóival történő közlésétől számított 60 nap áll rendelkezésre. A megállapodásnak ki kell terjednie a jegyzett tőke mértékének, a pénzübeli és nem pénzübeli hozzájárulás arányának, valamint az államháztartáson kívüli alapítók részesedési mértékének meghatározására, azzal, hogy az államháztartáson kívüli alapítók részesedésének összeszámított mértéke nem lehet több mint 49 %.

A közalapítvány a fentiek szerinti megszüntetését és nonprofit gazdasági társaság létrehozását az állami alapítón kívüli bármely más alapítója is kezdeményezheti az állami alapítónál.

8. Záró rendelkezések

A közalapítvány az alapító okiratának módosítását (módosításokkal egybeszerkesztett szövegét) a helyben szokásos módon – a községben lévő hirdetőtáblákon – közzé kell tenni.

~~Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben az alapítványokra és a közhasznú szervezetekre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok az irányadóak.~~

Az alapító okiratban nem szabályozott rendelkezésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény az irányadóak.

Az alapító igazolja, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító ___/2016 (..) sz. határozatával elfogadott módosításnak.

Nagybánhegyes, 2016. ____.

Nagybánhegyes Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
Farkas Sándor polgármester

Nagybánhegyesért Közalapítvány
elnök



határidő: júni. 8.

Gyulai Törvényszék
Pk.60.011/1999/8. szám

| | |
|--|---------------|
| KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT NAGYBÁNHEGYES 214 | |
| Érkezett: | 2016. MÁJ. 18 |
| Szám: 2-24/2016. | Mellevet: |
| 5667-Nagybánhegyes, Kossuth L. u. 64. szám, Felsőszőlő, 214/2016. sz. határozat 1448/2016. sz. határozat | |

A Gyulai Törvényszék a Nagybánhegyesért Közalapítvány (5667-Nagybánhegyes, Kossuth L. u. 64. szám, nyilvántartási szám: 482.) szervezet nyilvántartott adataiban bekövetkezett változás nyilvántartásba vétele iránti nemperes eljárásban meghozta a következő

végzést.

A törvényszék a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 37. § (1) bekezdés folytán alkalmazandó 28. § (1) bekezdés c) pontja, 30. § (2) bekezdése, valamint a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (Pp.) 95. § (2) bekezdése alapján felhívja az alapítót, hogy jelen végzés kézbesítésétől számított **30 napon belül** – elutasítás terhe mellett – az alábbi hiányokat pótolja:

L) A bíróság e végzése nyomán az alapító módosítsa a 2015. évi december hó 17. napján kelt alapító okiratot az alábbiak szerint, figyelemmel Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (új Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseire!

- a) Javítsa ki a az alapító okirat 1. pontjában a társadalmi szervezetet civil szervezetre! ✓
- b) Egészítse ki az alapító okirat 5. pontja feletti második bekezdést a Ptk. 3:379. § (1)-(4) bekezdéseivel! ?
- c) A Ptk. 3:397. § (1) bekezdésére tekintettel pontosítsa az alapító okirat 4. oldal első mondatában a kezelő szervezet ügyvezető szervre! ✓
- d) Javítsa ki a kuratórium alelnöke lakcímét 29/a. számra a bírósági nyilvántartással és az összeférhetlenségi nyilatkozattal összhangban! Amennyiben a 28/a. szám a helyes, akkor PK-102V nyomtatvány „H” lapján kezdeményezze a lakcím módosítását! ✓
- e) Törölje az alapító okirat 4. oldalán az utolsó és alulról a harmadik bekezdést, valamint az 5. oldalon az első, második és harmadik bekezdést, amely az Ectv. 38. § (1)-(2) bekezdéseit és a 39. § (1)-(2) bekezdéseit tartalmazza, ugyanis a közalapítvány nem közhasznú jogállású! ✓
- f) Egészítse ki az alapító okirat 4. oldalán az összeférhetlenségi szabályokat a Ptk. 3:22. § (1) és (4) bekezdésével és a Ptk. 3:397. § (3)-(4) bekezdéseivel! ✓
- g) Egészítse ki az alapító okirat 6. pontjának rendelkezéseit a vezető tisztségviselők felelősségére vonatkozó szabályokkal a Ptk. 3:24. §-a és a 6:541. §-a alapján! ✓
- h) Egészítse ki az alapító okirat kuratórium határozathozatalra vonatkozó rendelkezéseit a Ptk. 3:19. § (2) bekezdésével! ✓
- i) Törölje az alapító okirat 7. oldal második bekezdését, amely az Ectv. 38. § (3) bekezdését tartalmazza, és egészítse ki a Ptk. 3:26. § (2) bekezdésével! ✓
- j) Javítsa ki az alapító okirat 7. oldalán alulról az ötödik bekezdésben a törvényességi felügyeletet törvényességi ellenőrzésre! ✓
- k) Javítsa ki az alapító okirat 7. oldalán alulról a második bekezdésben a felügyelőbizottság határozatképességére vonatkozó szabályozást arra, miszerint akkor határozatképes, ha az ülésen mindhárom tagja jelen van. Az egyszerű szótöbbség ugyanis két tag jelenléte esetén nem értelmezhető. ✓
- l) Törölje az alapító okirat záró rendelkezésének második bekezdését, és egészítse ki a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényre, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényre mint mögöttes jogszabályra történő utalással! ✓

II.) A leírtakra figyelemmel nyújtson be az alapító által aláírt módosító okiratot, valamint az ezen módosításokkal is egységes szerkezetbe foglalt, a módosítás napjára keltezett alapító okiratot egy példányban, az alapító által aláírva és két tanú által ellenjegyezve, kiemelve a végrehajtott módosításokat! Az alapító okirat a bíróság végzését meghaladó tartalommal nem módosítható!

III.) Valamennyi kuratóriumi tag részéről (a kuratóriumi elnök is) csatoljon olyan összeférhetlenségre is kiterjedő tisztséget elfogadó nyilatkozatot, amelyben a személyi adatain kívül arról is nyilatkozik, miszerint megfelel az új Ptk. (a 2013. évi V. tv.) vezető tisztségviselőkkel szemben támasztott követelményeinek (Ptk. 3:22. § (1) bekezdés), és nem állnak fenn vele szemben a Ptk. 3:22. § (4)-(6) bekezdéseiben és a Ptk. 3:397. § (3)-(4) bekezdéseiben meghatározott kizáró okok! Pontosan nyilatkozzanak az alapítóval fennálló hozzátartozói viszonyról, ugyanis az alapító Nagybánhegyes Község Önkormányzata. Gulyás Judit kuratóriumi tag úgy nyilatkozott, hogy az alapítvány alapítója, míg Illés Gyula és Csizmadia Lászlóné az alapító hozzátartozójaként tüntette fel magát.

A felügyelőbizottsági tagok vonatkozásában csatoljon olyan tartalmú nyilatkozatot, amely a fentiekén túl kiterjed a Ptk. 3:26. § (2) bekezdése értelmében arra is, hogy sem ő, sem a hozzátartozója nem vezető tisztségviselője az egyesületnek!

IV.) Csatoljon Laukó Pálné, Anda Árpádné, Schmidt Árpád, Papp László, Oravecz Mátyásné és Oláh Vilmosné vonatkozásában lemondó nyilatkozatot! Ugyanis a becsatolt nyilatkozatokban aláhúzásra került, hogy a kuratórium tagjaként kívánok tovább tevékenykedni, míg a többiek vonatkozásában lemondó nyilatkozat nem lett benyújtva.

V.) Csatolja az alapítvány változásbejegyzése iránti kérelem (PK-102V) űrlapot megfelelően kitöltve. A Cnytv. 41. § (2) bekezdésére figyelemmel az űrlap „E” lapján tüntesse fel a képviselő (kuratóriumi elnök) adóazonosító jelét és anyja nevét!

A „K” lap megfelelő kitöltését követően az űrlapot lássa el keltezéssel és a kérelmező, valamint – a kérelmező aláírásának valóságát igazoló – két tanú aláírásával. Valamennyi okiratot, így a kérelem-formanyomtatványt is teljes bizonyító erejű magánokirati formában kell előterjeszteni. Ez azt jelenti, hogy a kérelmen az egyes aláírások valóságát két tanú aláírásával vagy ügyvédi ellenjegyzéssel kell hitelesíteni!

A törvényszék figyelmezteti a kérelmező civil szervezetet, hogy amennyiben a hiánypótlásnak a megadott határidőben maradéktalanul nem tesz eleget, azt hibásan vagy hiányosan terjeszti elő, a bíróság a kérelmet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 29. § (2) bekezdése alapján elutasítja.

Gyula, 2016. évi május hó 03. napján

A KIADMÁNY HITELELÜL:

.....
tisztségviselő



Dr. Réfi Edit s.k.
bírószági titkár

10.sz. melléklet a 2016. május 26-i képviselő
testületi ülés jegyzőkönyvéhez



ALAPÍTÓ OKIRAT

(módosításokkal egységes szerkezetben)

1. Közalapítvány neve, általános szabályok:

Nagybánhegyesért Közalapítvány

A közalapítvány alapítója: Nagybánhegyes Község Önkormányzata (5668 Nagybánhegyes, Kossuth u. 64.)

1.)

Az alapító képviselő-testülete útján gyakorolja az alapítói jogokat. Az alapító döntések meghozatala előtt – a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntéseket kivéve – köteles beszerezni a felügyelő bizottság és a kuratórium írásbeli véleményét. Ennek érdekében az írásbeli előkészítő anyagot és a határozat tervezetét a felügyelő bizottság és a kuratórium részére a döntéshozatal tervezett időpontja előtt 8 nappal a képviselő-testületi ülés meghívójával együtt meg kell küldeni azzal, hogy írásbeli véleményüket képviselők legkésőbb az ülésen kötelesek benyújtani. Az írásos vélemények nyilvánosak, a képviselő-testület üléseinek jegyzőkönyveivel együtt megtekinthetők.

A közalapítvány feladatai megvalósítása során együttműködik az állami szervekkel, más önkormányzatokkal, civil szervezetekkel.

A közalapítvány szervezete pártoktól független, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat.

2. A közalapítvány székhelye

5668 Nagybánhegyes, Kossuth u. 64.

Az alapítvány határozatlan időre jött létre.

3. A közalapítvány célja és feladata:

Nagybánhegyes község területén történő közcélú tevékenységek:

- Nagybánhegyes község területének tudományosan megalapozott fejlesztése.
- Nagybánhegyes történeti, kulturális értékeinek megőrzése és fejlesztése, műemlék jellegű épületek felújítása és megőrzése, közterületen elhelyezendő alkotások létesítésének támogatása, infrastrukturális fejlesztésre irányuló beruházások támogatása.
- Nagybánhegyes község szociális, egészségügyi gyermek és ifjúságvédelmi feladatai ellátásának hatékonyabbá tétele.
- Nagybánhegyes község bűnmegelőzési, vagyonvédelmi tevékenységének és ilyen célra alakult szervezeteinek támogatása.
- Nagybánhegyes község diák- és szabadidősportjának támogatása, diákversenyek és a rendszeres testmozgás ösztönzése, támogatása.

- A község oktatásügyének tartalmi és szervezeti megújítása, tanulmányi és egyéb versenyek, vetélkedők szervezésének támogatása, tehetséges diákok továbbtanulásának ösztönzése, támogatása.
- Nagybánhegyes fürdőjének és idegenforgalmának fejlesztése.

A közalapítvány céljai elérése érdekében az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódó közhasznú tevékenységeket végzi:

- az egészségkárosító környezeti hatások elleni fellépés (1997. évi CLIV. törvény 144. § (1)-(2) bekezdés szerint támogatása állami feladat);
- természeti kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása (1996. évi LIII. törvény 64. § (1) bekezdése szerint állami, önkormányzati feladatok);
- az 1996. évi LIII. törvény IV. részében meghatározott egyéb önkormányzati feladatok ellátásának támogatása;
- az 1995. évi LIII. törvény IV. fejezetében meghatározott önkormányzati feladatok ellátásának támogatása;
- környezet-egészségügy, környezet- és természetvédelem (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 5. és 11. pont, helyi önkormányzati feladat)
- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pont, helyi önkormányzati feladat);
- óvodai ellátottak segítése (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pont, helyi önkormányzati feladat);
- általános iskolai oktatás feltételeinek javítása, tanulók ösztönzése (2011. évi CXC. törvény 10. §, állami feladat);
- kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pont, helyi önkormányzati feladat);
- turizmusfejlesztéssel kapcsolatos feladatok (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pont, helyi önkormányzati feladat);
- helyi sporttevékenységek, események támogatása, ösztönzése, ifjúsági ügyek (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pont, helyi önkormányzati feladat);
- település közbiztonságának javítására irányuló tevékenységek támogatása (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pont, helyi önkormányzati feladat);

4. A közalapítvány vagyona, gazdálkodása

A közalapítvány induló vagyona az alapító által az alapításkor rendelkezésre bocsátott 310.000.- Ft, azaz háromszáztízezer forint összegű vagyon, melyet a Kevermes és Vidéke Takarékszövetkezet Nagybánhegyesi Fiókjánál helyeztek letétbe. Továbbá a bankszámlára az alapító valamint a csatlakozók és támogatók által befizetett pénzből, ezek hozadékából, továbbá a közalapítvány céljára rendelt egyéb vagyontárgyakból áll.

A közalapítvány céljai megvalósítását a rendelkezésre álló vagyon felhasználással végzi. A vagyonfelhasználás a kuratórium döntése szerint – kérelem, előterjesztés, pályázat vagy egyéb kezdeményezés alapján – pénzeszközök nyújtásával, tárgyi eszközök vásárlásával, költség hozzájárulásával valósul meg.

A közalapítvány vállalkozási tevékenységet nem folytat. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt jelen alapító okiratban meghatározott közhasznú célokra fordítja.

A közalapítvány éves pénzügyi terv alapján gazdálkodik, amely a várható bevételeket és kiadásokat oly módon tartalmazza, hogy azok egymással egyenlők legyenek.

Az alapító és a csatlakozó valamint a csatlakozók hozzátartozói nem lehetnek a közalapítvány kedvezményezettjei.

A közalapítvány a vezető tisztségviselőt, az önkéntes valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesíthet.

A közalapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a www.nagybanhegyes.hu honlapon évente nyilvánosságra hozza.

A közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi befolyással (Ptk.8:2. §) rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulás mértékét.

Alapítvány nem alapítható gazdasági tevékenység folytatására.

Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.

Alapítvány nem hozható létre az alapító, a csatlakozó, az alapítványi tisztségviselő, az alapítványi szervek tagja, valamint ezek hozzátartozói érdekében. Nem sérti e rendelkezést az alapítvány tisztségviselőinek szerződés szerint járó díjazása.

Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.

A közalapítvány alapítványt nem hozhat létre, ahhoz nem csatlakozhat, azzal nem egyesíthető, a közalapítvány alapító jogainak gyakorlására nem jelölhető ki.

A közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra.

5. Csatlakozás a közalapítványhoz

A közalapítvány nyitott, céljaihoz bármely kül- és belföldi magánszemély, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzübeli vagy természetbeni adománnyal, illetőleg bármilyen más vagyonrendeléssel csatlakozhat. A csatlakozási szándék elfogadásáról a kuratórium dönt. A csatlakozó alapítói jogok gyakorlására nem jogosult.

6. A közalapítvány szervezete

6.1 Kuratórium

A közalapítvány legfőbb döntéshozó, képviselő és ügyvezető szerve a kuratórium, amely dönteni jogosult minden olyan kérdésben, amely nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe. A kuratórium gondoskodik a közalapítvány céljainak megvalósításáról, a vagyon kezeléséről, hatékony működtetéséről, gyarapításáról, felhasználásáról, a jelen alapító okiratban valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglalt szabályok szerint.

A kuratórium a közalapítvány ügyvezető szerve, tagjai vezető tisztségviselők.

A kuratórium elnökből, alelnökből és három tagból áll (továbbiakban a kuratórium tagja) akiket az alapító nevez ki határozatlan időre.

A kuratórium elnöke:

Czanik Ferenc 5668 Nagybánhegyes, Erzsébet királyné u. 4.

A kuratórium alelnöke:

Csizmadia Lászlóné 5668 Nagybánhegyes, István Király u. 29/A

A kuratórium tagjai:

Balogh Lászlóné 5668 Nagybánhegyes, István király u.

Gulyás Judit 5668 Nagybánhegyes, Erzsébet királyné u. 10.

Illés Gyula

A kuratórium tagjai tevékenységüket díjazás nélkül látják el, költségtérítésre jogosultak. A kuratóriumi tagság megszűnik a tag halálával, lemondással illetve visszahívásával, a közalapítvány megszűnésével, illetve kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezésével.

Visszahívásra akkor kerülhet sor, ha a kuratóriumi tag tevékenységével, mulasztásával, jogsértő magatartásával súlyosan sérti vagy közvetlenül veszélyezteti a közalapítvány működését, céljai megvalósítását.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személyben nem lehet ügyvezető. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit a vezető tisztségviselői tevékenységtől eltiltottak.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

Ha a jogi személy vezető tisztségviselője e jogviszonyával összefüggésben harmadik személynek kárt okoz, a károsulttal szemben a vezető tisztségviselő a jogi személlyel egyetemlegesen felel.

A **kuratórium képviselőjére** az elnök jogosult önállóan és teljes körűen. Az elnök tartós akadályoztatása esetén a kuratórium képviselőjére az alelnök jogosult.

Az alapítvány bankszámlája felett az elnök önállóan, akadályoztatása esetén az alelnök és egy másik kuratóriumi tag együttesen rendelkezhet. Nem térhet el a képviselői jogtól az utalványozási jog.

A közalapítvány jegyzés akként történik, hogy a közalapítvány előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá az elnök önállóan írja nevét.

A Kuratórium működése

A kuratórium évente legalább két alkalommal ülésezik.

Összehívására az elnök, illetve a helyettesítésére feljogosított alelnök, az alapító, a felügyelő szerv, vagy az ok, és a cél megjelölésével két kuratóriumi tag együttesen, a felügyelő bizottság és az alapító jogosultak. A meghívóban – amely legkésőbb az ülés előtti harmadik napon kézbesítendő – közölni kell a napirendi pontokat is. A kuratóriumi ülések nyilvánosak. A kuratórium az ülések napirendjét, helyét és időpontját a helyi hirdetőtáblákon megjelentetett hirdetményben teszi közzé.

Bármely kuratóriumi tag kérheti a kuratórium összehívását az ok és a cél megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségnek nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A kuratórium határozatképes, ha legalább három tag jelen van. A kuratórium döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A kuratórium elnöke nyilvántartást vezet a kuratórium határozatairól. A nyilvántartásból megállapíthatónak kell lenni a határozat tartalmának, időpontjának, hatályának, a döntést támogatók illetve ellenzők arányának és a titkos szavazást kivéve, személyének.

A kuratórium üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet az elnök és egy az ülésen jelen lévő, hitelesítőnek megválasztott tag írja alá.

A kuratórium elnöke a meghozott határozatokat az érintettekkel kézbesítés útján közli és gondoskodik nyilvánosságra hozatalukról a www.nagybanhegyes.hu honlapon.

Az alapítvány illetve szervei tevékenységével, működésével kapcsolatban keletkezett iratokat a kuratórium elnökével egyeztetett időpontban az alapítvány székhelyén minden érdeklődő megtekintheti.

A kuratórium éves beszámolót készít és foga el, az általános határozathozatali szabályok szerint, emellett évente egy alkalommal tevékenységéről és a vagyon felhasználásáról beszámol az alapítónak. Az éves beszámolót csak a felügyelő bizottság előzetes véleményének ismeretében hagyhatja jóvá a kuratórium.

Az éves beszámolót a www.nagybanhegyes.hu honlapon nyilvánosságra hozza.

Nagybánhegyesért Közalapítvány határozatainak egy eredeti példányát és más működésével kapcsolatos tájékoztatót Nagybánhegyes Község Önkormányzatának helyiségébe (5668 Nagybánhegyes Kossuth u 64.) meg kell küldeni, és a belső hirdetőtáblán 30 napig ki kell függeszteni.

Nagybánhegyesért Közalapítvány által nyújtott szolgáltatások igénybevételének módjáról a jogosultság előtt 15 nappal a község területén található hirdetőtáblákon tájékoztatja a nyilvánosságot a kuratórium.

6.2. Felügyelő bizottság

Az alapító a közalapítvány működésének, gazdálkodásának a kuratórium tevékenységének ellenőrzésére háromtagú felügyelő bizottságot hoz létre. A felügyelő bizottság tagjait és elnökét az alapító kéri fel és jelöli ki határozatlan időre.

A felügyelő bizottság elnöke:
Sipiczkiné Takács Annamária

A felügyelő bizottság tagjai:
Hammer Vendelné
Czibuláné Csiffári Zsuzsanna

A felügyelő bizottság tagjai tevékenységüket díjazás nélkül látják el, költségtérítésre jogosultak.

A felügyelő szerv évente beszámol tevékenységéről az alapítói jogokat gyakorlójának.

A felügyelő bizottsági tagság megszűnésére a kuratóriumi tagság megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A felügyelő bizottság tagjaira a kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályokat kell alkalmazni.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

A felügyelő bizottság jogosult az alapítvány minden iratába, számviteli nyilvántartásába, könyveibe betekinteni, azokat megvizsgálni, működését, gazdálkodását ellenőrizni, a kuratóriumtól, annak elnökétől vagy bármely tagjától tájékoztatást, felülvizsgálatot kérni, a kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt venni. A kuratórium elnökétől jelentést kérhet. Az éves beszámolót a kuratórium általi jóváhagyás előtt megtárgyalja, véleményezi, álláspontját a kuratórium elé terjeszti. Köteles továbbá vizsgálni az éves pénzügyi tervet és vagyonkimutatást.

A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően az alapítót vagy a kuratóriumot tájékoztatni, ülése összehívását illetve a kérdésnek a következő ülésen történő napirendre tűzését valamint döntését kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- az alapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy az alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása illetve enyhítése az alapító vagy a kuratórium döntését teszi szükségessé,
- ha a kuratórium tevékenysége jogszabályba, az Alapító Okirat vagy alapító határozatba ütközik, vagy egyébként sérti az alapítvány vagy az alapító érdekeit,
- a kuratórium vagy tagja felelősségét megalapozó tény merül fel,
- a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli.

Az alapító képviselő-testület köteles a legközelebbi ülésén a felügyelő bizottság indítványának eleget tenni, illetve ha 30 napon belül nem kerül sor rendes ülésre, e célból rendkívüli ülést kell tartani. Amennyiben a törvényes működés érdekében szükséges intézkedést nem teszi meg az alapító, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzési szervet.

A kuratóriumot a felügyelő bizottság ilyen tárgyú indítványára annak megtételéről számított 30 napon belül intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

A felügyelő bizottság képviselőjére az elnök jogosult.

A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha ülésén mindhárom tagja jelen van. Döntéseit szótöbbséggel hozza.

A felügyelő bizottság szükség szerint, de legalább évente egyszer ülést tart. Üléseit az elnök a napirend közlésével nyolc nappal korábban hívja össze. Az ülés összehívását a felügyelő bizottság tagja az ok és a cél megjelölésével írásban kérheti az elnöktől, aki ennek a nyolc napon belül köteles eleget tenni. Ennek elmulasztása esetén a tag maga jogosult az összehívásra. A felügyelő bizottság egyebekben maga állapítja meg ügyrendjét.

A felügyelő bizottság működéséhez szükséges feltételek biztosítása a kuratórium feladata.

A felügyelő bizottságnak a kuratóriummal együtt évente beszámolót kell tartania az alapító képviselő-testület előtt.

7. A közalapítvány megszüntetése

A közalapítvány megszűnik, ha

- célját megvalósította,
- céljainak megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód, vagy
- az alapítvány 3 éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

A közalapítványt – az alapítványra vonatkozó rendelkezéseken túlmenően – a bíróság nemperes eljárásban akkor is megszünteti, ha az alapító ezt arra hivatkozással kéri, hogy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon vagy más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.

A közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszünt közalapítvány vagyont – a hitelezők kielégítése után- a megszünt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

E kötelezettsége teljesítése során az alapító a megszünt közalapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységét saját alapítású költségvetési szervvé alakíthatja át a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával. Ennek során azonban gondoskodni kell annak a jogszabálynak a kiadásáról, amely tartalmazza a jogutódlással kapcsolatos és mindazon rendelkezéseket, amelyek a közalapítvány bírósági nyilvántartásából való törlésének napjával azonos fordulónapon az érintett jogi személy további működésének folyamatosságát megfelelően biztosítják.

Az állami alapító által alapított alapítványt (közalapítványt továbbá az állami alapító által államháztartáson kívüli alapítóval közösen alapított alapítványt (közalapítványt) az alapítók kérelmére a bíróság – nemperes eljárásban – akkor is megszüntetheti, ha azt az alapítók arra hivatkozással kérik, hogy az alapítvány, közalapítvány céljainak megvalósítása, feladatának további ellátása központi költségvetési szerv, legalább többségi állami tulajdonban álló közhasznú nonprofit gazdasági társaság, illetve egyéb közfeladatot ellátó szervezet által hatékonyabban megvalósítható. Ez esetben a megszünt alapítvány, közalapítvány vagyont – cél szerinti feladatainak további ellátása

érdekében – az állami alapító a megszüntetési kérelemben megjelölt központi költségvetési szerv, többségi állami tulajdonban álló közhasznú nonprofit gazdasági társaság, illetve egyéb közfeladatot ellátó szervezet rendelkezésére bocsátja (nonprofit gazdasági társaság esetében apportként).

Ha a közalapítvány céljainak hatékonyabb megvalósítását, feladatainak további ellátását az állami alapító – a közalapítvány megszüntetésére irányuló kérelemben – megjelölt költségvetési szerv útján kívánja ellátni, eltérő alapítói rendelkezés hiányában a költségvetési szerv a közalapítvány mindazon vagyoni és személyes jogainak, továbbá kötelezettségeinek jogutódjává válik, amelyeket költségvetési szerv megszerezhet, illetve amely költségvetési szervet terhelhet. A költségvetési szerv által meg nem szerezhető jogok és kötelezettségek jogutódja az állam. A közalapítvánnyal szembeni követelések nem járnak le a folyamatban levő eljárásokban a közalapítvány helyébe a költségvetési szerv lép.

A fentiekben foglalt esetben a törvényszék a közalapítvány megszüntetéséről szóló végzésével egyidejűleg a közalapítványt a bírósági nyilvántartásából törli. E tény, valamint a jogutód költségvetési szerv, illetve az állam képviselőjét ellátó szerv megjelölésével az állami alapító hivatalos közleményében köteles nyilvánosságra hozni.

Az állami alapító által alapított közalapítványt, továbbá az állami alapító által államháztartáson kívüli alapítóval közösen alapított közalapítványt az alapítók kérelmére a bíróság – nemperes eljárásban – akkor is megszünteti, ha a közalapítvány céljainak megvalósítására, feladatának további ellátására az állami alapító többségi részesedésének biztosításával közhasznú szervezetnek minősülő jogi személyiséggel rendelkező nonprofit gazdasági társaságot kíván alapítani.

A fentiek szerint megszüntetett közalapítvány vagyona – a megszüntetésre irányuló eljárás kezdő időpontjában lejárt tartozások kiegyenlítését követően – a kérelemben megjelölt jogi személyiséggel rendelkező nonprofit gazdasági társaság vagyonának részévé válik.

A közalapítvány vagyoni jogai és a megszüntetésre irányuló eljárás kezdő időpontját követően esedékessé váló kötelezettségei a nonprofit gazdasági társaságra szállnak át. A nonprofit gazdasági társaság vagyonává váló volt közalapítványi vagyon kizárólag a megszüntetett közalapítvány célja szerinti tevékenységre fordítható, és a társaság megszűnése esetén is – a tagok közötti felosztása nélkül – csak e céloknak megfelelően használható fel.

A nonprofit gazdasági társaság megalapításáról az állami alapító gondoskodik. A megszüntetésre kerülő alapítvány alapítóinak erre vonatkozó megállapodása alapján a megszüntetendő alapítvány államháztartáson kívüli alapítói a megállapodásban meghatározott vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával a nonprofit gazdasági társaságban taggá válhatnak. E megállapodás megkötésére – a felek eltérő elhatározása hiányában – az alapításról szóló döntésnek a megszüntetésre kerülő alapítvány államháztartáson kívüli alapítóival történő közlésétől számított 60 nap áll rendelkezésre. A megállapodásnak ki kell terjednie a jegyzett tőke mértékének, a pénzbeli és nem pénzbeli hozzájárulás arányának, valamint az államháztartáson kívüli alapítók részesedési mértékének meghatározására, azzal, hogy az államháztartáson kívüli alapítók részesedésének összeszámított mértéke nem lehet több mint 49 %.

A közalapítvány a fentiek szerinti megszüntetését és nonprofit gazdasági társaság létrehozását az állami alapítón kívüli bármely más alapítója is kezdeményezheti az állami alapítónál.

8. Záró rendelkezések

A közalapítvány az alapító okiratának módosítását (módosításokkal egybeszerkesztett szövegét) a helyben szokásos módon – a községben lévő hirdetőtáblákon – közzé kell tenni.

Az alapító okiratban nem szabályozott rendelkezésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény az irányadóak.

Az alapító igazolja, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító 94/2016 (V.26) sz. határozatával elfogadott módosításnak.

Nagybánhegyes, 2016. május 26.

Nagybánhegyes Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
Farkas Sándor polgármester

Nagybánhegyesért Közalapítvány
elnök

Tanú:
aláírása:
neve:
szig.sz.:

Tanú:
aláírása
neve:
szig.sz.:

11.sz. melléklet a 2016. május 26-i képviselő
testületi ülés jegyzőkönyvéhez





Nagybánhegyes Község Önkormányzata
Nagybánhegyes, Kossuth u. 64.
Tel.: 68/ 426 000

Előterjesztés
a képviselő-testület 2016. május 26-i ülésének
a 2015. évi költségvetési maradvány felhasználásáról

Előadó: Farkas Sándor polgármester, Pajkó Alexandra kirendeltség-vezető, Csuka Sándorné pénzügyi ügyintéző

Szavazás módja: **nyílt ülésen, egyszerű többség**

Előterjesztés tartalma: -

Véleményezi: -

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2015. évi költségvetési beszámolót elfogadó Nagybánhegyes Község Önkormányzatának 2015. évi zárszámadásáról szóló 3/2016. (IV.28.) számú önkormányzati rendeletében a Képviselő-testület Nagybánhegyes Község Önkormányzatának 2015. évi költségvetési maradványát 18 261 e Ft összegben fogadta el.

A maradvány összege összesen 18.260.582.,-Ft

A maradvány felhasználását az alábbi táblázat tartalmazza:

| Megnevezés | Összeg Ft-ban |
|--|-------------------|
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | 1 447 603 |
| Közfoglalkoztatás bér | 9 469 013 |
| járulékai | 1 278 317 |
| Állami támogatások visszafizetése | 1 352 040 |
| Tartalék | 4 713 609 |
| Összesen: | 18 260 582 |

Kérem Tisztelt Képviselő-testület Tagjait, hogy a maradvány felhasználását az előterjesztésben foglaltak szerint szíveskedjen elfogadni.

Határozati javaslat:


Nagybánhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2015. évi 18.260.582.,-Ft összegű maradványának felhasználását az alábbiak szerint fogadja el:

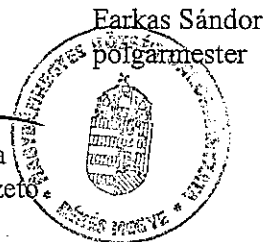
| Megnevezés | Összeg Ft-ban |
|--|-------------------|
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | 1 447 603 |
| Közfoglalkoztatás bér | 9 469 013 |
| járadékai | 1 278 317 |
| Állami támogatások visszafizetése | 1 352 040 |
| Tartalék | 4 713 609 |
| Összesen: | 18 260 582 |

Felelős: Farkas Sándor polgármester
Határidő: azonnal

Nagybánhegyes, 2016. május. 24.

Előterjesztést készítette:


Pajkó Alexandra
kirendeltség-vezető



12.sz. melléklet a 2016. május 26-i képviselő
testületi ülés jegyzőkönyvéhez



Nagybánhegyes Község Önkormányzata
Nagybánhegyes, Kossuth u. 64.
Tel.: 68/ 426 000

Előterjesztés
a képviselő-testület 2016. május 26-i ülésének
Nagybánhegyes Község Önkormányzata képviselő-testületének 5/2014.(XI.20.) Ör. számú
rendeletének módosítása tárgyában

Előadó: Farkas Sándor polgármester, Pajkó Alexandra kirendeltség-vezető,
Szavazás módja: **nyílt ülésen, egyszerű többség**
Előterjesztés tartalma: - Rendelet tervezet
- Hatásvizsgálat

Véleményezi: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagybánhegyes Község Önkormányzata 5/2014. (XI.20.) számú a Nagybánhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló Ör. rendeletének 1. számú melléklete tartalmazza azon kormányzati funkciókat és TEÁOR számokat melyekkel az önkormányzat pénzügyi ügyintézője napi szinten dolgozik, és melyekkel az önkormányzat költségvetése elszámolható.

A pénzügyi könyvelési feladatok gördülékeny ellátása, a költségvetési elszámolási feladatok teljesítéséhez elengedhetetlen, hogy megfelelő kormányzati funkciókkal és TEÁOR számokkal ellátott melléklettel rendelkezzen a Szervezeti és Működési Szabályzat.

Az előterjesztés melléklete tartalmazza a rendeletmódosítás tervezetét és a bővített tartalmú 1. sz. mellékletet.

Kérem Tisztelt Képviselő-testület Tagjait, hogy az előterjesztést tárgyalják meg és az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal a rendelet módosítást szíveskedjenek elfogadni.

Nagybánhegyes, 2016. május. 24.

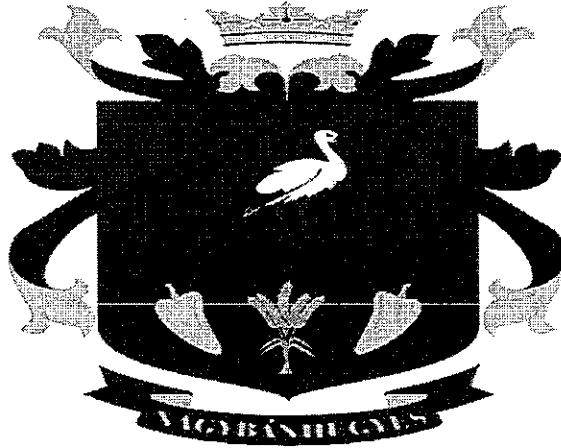
Előterjesztést készítette:


Pajkó Alexandra
kirendeltség-vezető


Farkas Sándor
polgármester



13.sz. melléklet a 2016. május 26-i képviselő
testületi ülés jegyzőkönyvéhez



**Nagybánhegyes község
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK**

4/2016. (V.27.) Ör.

RENDELETE

Nagybánhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2014.(XI.20.) Ör. rendelet módosításáról

Nagybánhegyes község Önkormányzata Képviselő-testületének

3/2016. (V.27.) Ör. rendelete

Nagybánhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2014.(XI.20.) Ör. rendelet módosításáról

Nagybánhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikke (1) bekezdés d) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, Nagybánhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2014. (XI.20.) Ör. rendeletét (Továbbiakban: R) az alábbiak szerint módosítja:

1.§ Az R. 8. § (1) bekezdésében szereplő mellékletet az e rendeletben foglaltaknak megfelelően az alábbiak szerint alakulnak

a) Az R. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

3. § E rendelet kihirdetése napján lép hatályba és kihirdetését követő napon hatályát veszti.

Nagybánhegyes, 2016. május 26.

Farkas Sándor
polgármester

Giliczó Pálné
jegyző

Kihirdetve: 2016. május 27.

Giliczó Pálné
jegyző

1. Nagybánhegyes község Önkormányzata által ellátandó feladatok

| Sorszám: | Kormányzati funkció száma, megnevezése a 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet alapján |
|----------|---|
| 1. | 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége |
| 2. | 013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások |
| 3. | 013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés |
| 4. | 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok |
| 5. | 018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel |
| 6. | 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek |
| 7. | 022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése |
| 8. | 041120 Földügy igazgatása |
| 9. | 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás |
| 10. | 041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás |
| 11. | 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás |
| 12. | 041236 Országos közfoglalkoztatási program |
| 13. | 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram |
| 14. | 042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások |
| 15. | 045120 Út, autópálya építése |
| 16. | 045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás |
| 17. | 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása |
| 18. | 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése |
| 19. | 061030 Lakáshoz jutást segítő támogatások |
| 20. | 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése |
| 21. | 064010 Közvilágítás |
| 22. | 066010 Zöldterület-kezelés |
| 23. | 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások |
| 24. | 072111 Háziorvosi alapellátás |
| 25. | 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás |
| 26. | 072311 Fogorvosi alapellátás |
| 27. | 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás |
| 28. | 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás |
| 29. | 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése |
| 30. | 081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás |
| 31. | 081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés |
| 32. | 082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása |
| 33. | 082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme |
| 34. | 082044 Könyvtári szolgáltatások |
| 35. | 082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése |
| 36. | 082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása |
| 37. | 084031 Civil szervezetek működési támogatása |
| 38. | 084032 Civil szervezetek programtámogatása |
| 39. | 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben |
| 40. | 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben |
| 41. | 101150 Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások |
| 42. | 103010 Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátásai |
| 43. | 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés |
| 44. | 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások |

| | |
|-----|---|
| 45. | 104051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások |
| 46. | 105020 Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások |
| 47. | 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése |
| 48. | 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások |
| 49. | 107051 Szociális étkeztetés |
| 50. | 107052 Házi segítségnyújtás |
| 51. | 107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások |
| 52. | 900020 Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről |
| 53. | 900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek |

Ténylegesen végzett tevékenységek TEÁOR '08 besorolás szerint

| TEÁOR típusa | TEÁOR száma, megnevezése |
|-----------------------|---|
| Fő tevékenység | 8411 Általános közigazgatás |
| egyéb tevékenység | 5629 Egyéb vendéglátás |
| egyéb tevékenység | 6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése |
| egyéb tevékenység | 8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás |
| egyéb tevékenység | 8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás |
| egyéb tevékenység | 9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység |
| egyéb tevékenység | 9603 Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás |
| egyéb tevékenység | 0111 - Gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése |
| egyéb tevékenység | 0113 - Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumónövény termesztése |
| egyéb tevékenység | 0161 - Növénytermesztési szolgáltatás |
| egyéb tevékenység | 0163 - Betakarítást követő szolgáltatás |
| egyéb tevékenység | 2361 - Építési betontermék gyártása |
| egyéb tevékenység | 4311 - Bontás |
| egyéb tevékenység | 4312 - Építési terület előkészítése |
| egyéb tevékenység | 4399 - Egyéb speciális szaképítés mns |
| egyéb tevékenység | 4932 - Taxis személyszállítás |
| egyéb tevékenység | 4939 - Mns egyéb szárazföldi személyszállítás |
| egyéb tevékenység | 5221 - Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás |
| egyéb tevékenység | 5520 - Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás |
| egyéb tevékenység | 5530 - Kempingszolgáltatás |
| egyéb tevékenység | 5590 - Egyéb szálláshely-szolgáltatás |
| egyéb tevékenység | 8110 - Építményüzemeltetés |
| egyéb tevékenység | 8130 - Zöldterület-kezelés |

¹ Megállapította a 4/2016. (V.27.) Ör.rendelet

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

| | | | | |
|--|---|---|---|---------------------------|
| Rendelet-tervezet címe: | Előterjesztés Nagybánhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2016. (...) önkormányzati rendelet-tervezete a Nagybánhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2014.(XI.20.) Ör. rendelet módosításáról | | | |
| Rendelet-tervezet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen: | | | | |
| Társadalmi-gazdasági hatás: | Költségvetési hatás: | Környezeti, egészségi következmények: | Adminisztratív terhek befolyásoló hatás: | Egyéb hatás: |
| <i>A rendeleteknek társadalmi és gazdasági hatása van.</i> | <i>A tervezetnek költségvetési hatása van.</i> | <i>A rendelet tervezetnek környezeti, egészségi hatása nincs.</i> | <i>A tervezetnek adminisztratív hatása van. .</i> | <i>Nincs ilyen hatás.</i> |
| A rendelet megalkotása szükséges, mert: | <i>Az önkormányzati rendelet alapozza meg Nagybánhegyes Község Önkormányzata és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatát.</i> | | | |
| A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: | <i>Nagybánhegyes Község Önkormányzata működésképtelenné válik.</i> | | | |
| A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek: | | | | |
| Személyi: | Szervezeti: | Tárgyi: | Pénzügyi: | |
| <i>Adottak.</i> | <i>Adottak.</i> | <i>Adottak</i> | <i>Adottak.</i> | |

14.sz. melléklet a 2016. május 26-i képviselő
testületi ülés jegyzőkönyvéhez



Dél-békési Jövőkép Nonprofit Kft

5800 Mezőkovácsháza Árpád utca 176.

Adószám: 25347283-1-04

Cégjegyzékszám: 04-09-013478

KSH: 25347283-9499-572-04

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2015. évi

egyszerűsített éves beszámolóhoz

Mezőkovácsháza, 2016.05.10.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Általános rész

A Dél-békési Jövőkép Nonprofit Kft tevékenységét 2015-ben kezdte meg.

A társaság alaptevékenysége: M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység.

A vállalkozás nonprofit korlátolt felelősségű társaságként működik, a törzstőke nagysága 3000 eFt. Tulajdonosai belföldi jogi személyek.

A társaság tagjainak adatai:

| Név | Székhely |
|--------------------------------|--|
| Dél-békési Kistérség Többcélú | 5666 Medgyesegyháza, Kossuth tér 1. |
| Almáskamarás Község Önkorm. | 5747 Almáskamarás, Dózsa György utca 54. |
| Battonya Város Önkormányzata | 5830 Battonya, Fő utca 91. |
| Dombegyház Nagyközség Önkorm. | 5836 Dombegyháza, Felszabadulás utca 5. |
| Dombiratos Község Önkormányzat | 5745 Dombiratos, Széchenyi utca 42. |
| Kaszaper Község Önkormányzata | 5948 Kaszaper, Szent Gellért tér 1. |
| Kevermes Nagyközség Önkorm. | 5744 Kevermes, Jókai utca 1. |
| Kisdombegyház Község Önkorm. | 5837 Kisdombegyház, Kossuth utca 77. |
| Kunágota Község Önkormányzata | 5746 Kunágota, Rákóczi utca 9. |
| Magyarbánhegyes Község Önkorm. | 5667 Magyarbánhegyes, Jókai utca 38. |
| Magyardombegyház Község Önkorm | 5838 Magyardombegyház, Zalka Máté u. 61. |
| Medgyesbodzás Község Önkorm. | 5663 Medgyesbodzás, Széchenyi utca 38. |
| Medgyesegyháza Város Önkorm. | 5666 Medgyesegyháza, Kossuth L. tér 1. |
| Mezőhegyes Város Önkormányzata | 5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22. |
| Mezőkovácsháza Város Önkorm. | 5800 Mezőkovácsháza, Árpád utca 176. |
| Nagybánhegyes Község Önkorm. | 5668 Nagybánhegyes, Kossuth utca 64. |
| Nagykamarás Község Önkorm. | 5751 Nagykamarás, Kossuth utca 2. |
| Pusztatölgés Község Önkorm. | 5665 Pusztatölgés, Felszabadulás u. 10. |
| Végegyháza Község Önkormányzat | 5811 Végegyháza, Széchenyi út 2. |

Képviselőre jogosultak:

| Név | Székhely |
|--------------------|-----------------------------|
| Molnár Zoltán Imre | 5742 Elek, Hétvezér utca 2. |

A mérlegkészítés időpontja 2016.03.31.

A beszámolót bejegyzett könyvvizsgáló nem ellenőrizte, a könyvelést és a beszámoló készítését mérlegképes könyvelő végezte.

Számvetési politika

Mérlegét "A" változatban készíti.

A könyveket a kettős könyvvitel rendszerében vezeti. A könyvelésre kiadott számlacsoportokat, számlákat, al- és részletező számlákat, azok számjeleit és megnevezését a számlatükörbe fogja

össze. A számlatükör és a szöveges számlarend együtt teszi lehetővé, hogy a könyveit a számviteli törvény előírásai szerint vezesse.

A felmerült költségeket elsődlegesen az 5. számlaosztályban tartja nyilván. Az 5. számlaosztály megfelelő tagolásával biztosítja, hogy mind a külső, mind a belső információk rendelkezésre álljanak. A 6-7 számlaosztályokat nem nyitotta meg.

Az 100.000 Ft alatti egyedi beszerzési értékű tárgyi eszközök a használatbavételükkel egyidejűleg értékcsökkenési leírásként elszámolásra kerülnek.

A készletek értékelése FIFO módszerrel (tényleges beszerzési áron) történik.

Analitikus nyilvántartást vezet a cég a vevői követelésekről és a szállítói tartozásokról. A munkabérek és egyéb személyi jellegű kifizetések analitikus nyilvántartási kötelezettségének a bérszámfejtés keretében tesz eleget.

A két vagy több évet érintő gazdasági események eredményre gyakorolt hatásának kiszűrésére aktív és passzív időbeli elhatárolás számlát alkalmaz.

Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

A társaságnak hátrasorolt kötelezettségeke nincs.

Vevők, szállítók

A mérleg fordulónapján kimutatott vevői követelés nincs.

A mérleg fordulónapján kimutatott szállítói tartozás 30 eft.

Mutatószámok

Vagyoni helyzet mutatószámai

Saját tőke aránya az összes forrásban 92,77% .

Saját forrással finanszírozott forgóeszközök értéke tárgyévben 2566 eFt.
Így a forgótőke, sajáttőke aránya tárgyévben 100,00%.

Pénzügyi helyzet mutatószámai

A teljes likviditási mutató értéke 13,83.

A vállalkozás a tevékenységéhez beszerzett és felhasznált anyagjellegű beszerzéseit a szállítóknak 53,16 nap alatt fizeti ki.

A jövedelmezőség mutatói

Mivel nincs pozitív szokásos vállalkozási eredmény, így a saját tőkének nem volt jövedelmezősége.

Mivel pozitív adózott eredmény nincs, az alaptőke nem hozott jövedelmet.

Dél-békési Jövőkép Nonprofit Kft

5800 Mezőkovácsháza, Árpád utca 176.

Statisztikai számjele: 25347283-9499-572-04

Cégjegyzék száma: 04-09-013478

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ

2015. December 31.

Mezőkovácsháza, 2016.05.10.

Molnár Zoltán Imre
ügyvezető

A közzétett adatokat könyvvizsgáló nem ellenőrizte!

Dél-békési Jövőkép Nonprofit Kft

5800 Mezőkovácsháza, Árpád utca 176.

Statisztikai számjele: 25347283-9499-572-04

Cégjegyzék száma: 04-09-013478

MÉRLEG (Eszközök)

2015. December 31.

adatok ezer Forintban

| Sorszám | Megnevezés | 2014. (Előző év) | Előző évek módosításai | 2015. (Tárgyév) |
|-------------|--|---------------------|---------------------------|--------------------|
| A. | Befektetett eszközök | 0 | | 0 |
| I. | Immateriális javak | 0 | | 0 |
| | Vagyoni értékű jogok | | | |
| | Szellemi termékek | | | |
| | Immateriális javak értékhelyesbítése | | | |
| II. | Tárgyi eszközök | 0 | | 0 |
| | Ingatlanok | | | |
| | Műszaki berendezések, felszerelések | | | |
| | Egyéb berendezések | | | |
| | Tárgyi eszközök értékhelyesbítése | | | |
| III. | Befektetett pénzügyi eszközök | 0 | | 0 |
| | Részesedések | | | |
| | Befektetett pénzügyi eszk. érthelyesb. | | | |
| B. | Forgóeszközök | 0 | | 2 766 |
| I. | Készletek | 0 | | 0 |
| | Áruk | | | |
| II. | Követelések | 0 | | 0 |
| | Követelések áruszállításból | | | |
| | Egyéb követelések | | | |
| III. | Értékpapírok | | | |
| IV. | Pénzeszközök | 0 | | 2 766 |
| | Pénztár, csekk | | | |
| | Bankszámla | | | 2 766 |
| C. | Aktív időbeli elhatárolások | | | |
| | Eszközök (aktívák) összesen | 0 | | 2 766 |

Mezőkovácsháza, 2016.05.10.

Molnár Zoltán Imre
ügyvezető

A közzétett adatokat könyvvizsgáló nem ellenőrizte!

Mérleg (Források)
 2015. December 31.

adatok ezer Forintban

| Sorszám | Megnevezés | 2014. (Előző év) | Előző évek módosításai | 2015. (Tárgyév) |
|-----------|---------------------------------------|---------------------|---------------------------|--------------------|
| D. | Saját tőke | 0 | | 2 566 |
| I. | Jegyzett tőke | | | 3 000 |
| | Ebből visszavásárolt tul. részesedés | | | |
| II. | Jegyzett, de be nem fizetett tőke (-) | | | -332 |
| III. | Tőketartalék | | | |
| IV. | Eredménytartalék | | | |
| V. | Lekötött tartalék | | | |
| VI. | Értékelési tartalék | | | |
| VII. | Mérleg szerinti eredmény | 0 | | -102 |
| E | Céltartalékok | 0 | | 0 |
| | Céltartalék a várható veszteségekre | | | |
| F. | Kötelezettségek | 0 | | 200 |
| I. | Hátrasorolt kötelezettségek | | | |
| II. | Hosszú lejáratú kötelezettségek | | | |
| III. | Rövid lejáratú kötelezettségek | 0 | | 200 |
| | Kötelezettségek áruszállításból | | | 30 |
| | Rövid lejáratú kölcsönök | | | |
| | Egyéb rövidlejáratú kötelezettségek | | | 170 |
| G. | Passzív időbeli elhatárolások | | | |
| | Források (passzívák) összesen | 0 | | 2 766 |

Mezőkovácsháza, 2016.05.10.

Molnár Zoltán Imre
 ügyvezető

A közzétett adatokat könyvvizsgáló nem ellenőrizte!

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS
(Összköltség eljárással)

adatok ezer Forintban

| Sorszám | Megnevezés | 2014. (Előző év) | Előző évek módosításai | 2015. (Tárgyév) |
|---------|---|---------------------|---------------------------|--------------------|
| I. | Értékesítés nettó árbevétele | 0 | | 0 |
| | Belföldi értékesítés nettó árbevétele | | | |
| | Export értékesítés nettó árbevétele | | | |
| II. | Aktivált saját teljesítmények értéke | | | |
| III. | Egyéb bevételek | | | |
| | ebből: visszaírt értékvesztés | | | |
| IV. | Anyagjellegű ráfordítások | 0 | | 103 |
| | Anyagköltség | | | |
| | Igénybevett szolgáltatások értéke | | | 90 |
| | Egyéb szolgáltatások értéke | | | 13 |
| | Eladott áruk beszerzési értéke | | | |
| | Eladott (közvetített) szolgáltatások | | | |
| V. | Személyi jellegű ráfordítások | 0 | | 0 |
| | Béreköltség | | | |
| | Egyéb személyi jell. költségek | | | |
| | Bérfelrakások | | | |
| VI. | Értékcsökkenési leírás | | | |
| VII. | Egyéb ráfordítások | | | |
| | ebből : értékvesztés | | | |
| | A. Üzleti tevékenységek eredménye | 0 | | -103 |
| VIII. | Pénzügyi műveletek bevételei | | | 1 |
| IX. | Pénzügyi műveletek ráfordításai | | | |
| | B. Pénzügyi műveletek eredménye | 0 | | 1 |
| | C. Szokásos vállalkozási eredménye | 0 | | -102 |
| X. | Rendkívüli bevételek | | | |
| XI. | Rendkívüli ráfordítások | | | |
| | D. Rendkívüli eredmény | 0 | | 0 |
| | E. Adózás előtti eredmény | 0 | | -102 |
| XII. | Adófizetési kötelezettség | | | |
| | F. Adózott eredmény | 0 | | -102 |
| | Jóváhagyott osztalék | | | |
| | G. Mérleg szerinti eredmény | 0 | | -102 |

Mezőkovácsháza, 2016.05.10.

Molnár Zoltán Imre
ügyvezető

A közzétett adatokat könyvvizsgáló nem ellenőrizte!



4. számú melléklet

2000. évi terv/tény

| Sorszám | Megnevezés | Terv | 2000. | Index | Változás |
|------------|---|---------------|-------------|--------------|----------------|
| 1. | A. Befektetett eszközök | 124946 | 0 | 0,00 | -124946 |
| 2. | I. Immateriális javak | 91 | 0 | 0,00 | -91 |
| 3. | 2.sorból: Immateriális javak érték helyesbítése | | | ##### | 0 |
| 4. | II. Tárgyi eszközök | 55255 | 0 | 0,00 | -55255 |
| 5. | 4. sorból: tárgyi eszk. érték helyesbítése | | 0 | ##### | 0 |
| 6. | III. Befektetett pénzügyi eszközök | 69600 | 37400 | 53,74 | -32200 |
| 7. | 6. sorból: Befektetett pénzügyi eszk. ért. | | | ##### | 0 |
| 8. | B. Forgóeszközök | 158522 | 2766 | 1,74 | -155756 |
| 9. | I. Készletek | 112324 | 0 | 0,00 | -112324 |
| 10. | II. Követelések | 42859 | 0 | 0,00 | -42859 |
| 11. | III. Értékpapírok | | | ##### | 0 |
| 12. | IV. Pénzeszközök | 3339 | 2766 | 0,83 | -573 |
| 13. | C. Aktív időbeli elhatárolások | | 0 | ##### | 0 |
| 14. | Eszközök (aktívák) összesen | 283468 | 2766 | 0,98 | -280702 |

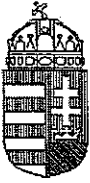
| | | | | | |
|------------|---|---------------|-------------|--------------|----------------|
| 15. | D. Saját tőke | 119598 | 2898 | 2,42 | -116700 |
| 16. | I. Jegyzett tőke | 40000 | 3000 | 7,50 | -37000 |
| 17. | 16. sorból a.) visszavásárolt tul. részesedés | | | ##### | 0 |
| 18. | 16. sorból b.) cégbíróságon be nem j. tőkeem. | | | ##### | 0 |
| 19. | 16. sorból b.) cégbíróságon be nem j. tőkelesz. | | | ##### | 0 |
| 20. | II. Jegyzett, de be nem fizetett tőke (-) | | | ##### | 0 |
| 21. | III. Tőketartalék | | | ##### | 0 |
| 22. | IV. Erdménytartalék | 32262 | 0 | ##### | -32262 |
| 23. | V. Értékelési tartalék | | 0 | ##### | 0 |
| 24. | VI. Mérleg szerinti eredmény | 47336 | -102 | -0,22 | -47438 |
| 25. | E. Céltartalékok | 353 | | 0,00 | -353 |
| 26. | F. Kötelezettségek | 163517 | 200 | 0,12 | -163317 |
| 27. | I. Hosszú lejáratú kötelezettségek | 40300 | 0 | 0,00 | -40300 |
| 28. | II. Rövid lejáratú kötelezettségek | 123217 | 200 | 0,16 | -123017 |
| 29. | G. Passzív időbeli elhatárolások | | 0 | ##### | 0 |
| 30. | Források összesen | 283468 | 3098 | 1,09 | -280370 |



| Sorszám | Megnevezés | Terv | 2000 | Index | Változás |
|---------|---|---------------|--------------|--------------|----------------|
| I. | Értékesítés nettó árbevétele | 652717 | 0 | 0,00 | -652717 |
| II. | Egyéb bevételek | 927 | 0 | 0,00 | -927 |
| III. | Aktivált saját teljesítmények értéke | 58690 | 0 | 0,00 | -58690 |
| | Értékesítés összes költsége | 643685 | #HIV! | #HIV! | #HIV! |
| IV. | Anyagjellegű ráfordítások | 566194 | 90 | 0,02 | -566104 |
| | Anyagok | 247924 | 0 | 0,00 | -247924 |
| | Anyagjellegű szolgáltatások | 10890 | 90 | 0,01 | -10800 |
| | Eladott áruk beszerzési értéke | 48533 | 0 | 0,00 | -48533 |
| | Alvállalkozói teljesítmények | 258847 | 0 | 0,00 | -258847 |
| V. | Személyi jellegű ráfordítások | 38099 | 0 | 0,00 | -38099 |
| | Béreköltség | 24250 | 0 | 0,00 | -24250 |
| | Egyéb személyi jell. költségek | 2695 | 0 | 0,00 | -2695 |
| | Munkabér közterhei | 11154 | 0 | 0,00 | -11154 |
| VI. | Értékcsökkenési leírás | 3797 | 0 | 0,00 | -3797 |
| VII. | Egyéb költségek | 35595 | #HIV! | #HIV! | #HIV! |
| VIII. | Egyéb ráfordítások | 2224 | 0 | 0,00 | -2224 |
| A. | Uzemi (üzleti) tevékenységek eredménye | 66425 | #HIV! | #HIV! | #HIV! |
| IX. | Pénzügyi műveletek bevételei | 1 | 1 | 100,00 | 0 |
| X. | Pénzügyi műveletek ráfordításai | 8558 | 0 | 0,00 | -8558 |
| B. | Pénzügyi műveletek eredménye | -8557 | 1 | -0,01 | 8558 |
| C. | Szokásos vállalkozási eredménye | 57868 | #HIV! | #HIV! | #HIV! |
| XI. | Rendkívüli bevételek | 2 | 0 | 0,00 | -2 |
| XII. | Rendkívüli ráfordítások | 143 | 0 | 0,00 | -143 |
| D. | Rendkívüli eredmény | -141 | 0 | 0,00 | 141 |
| E. | Adózás előtti eredmény | 57727 | #HIV! | #HIV! | #HIV! |
| XIII. | Adófizetési kötelezettség | 10391 | 0 | 0,00 | -10391 |
| F. | Adózott eredmény | 47336 | #HIV! | #HIV! | #HIV! |
| G. | Mérleg szerinti eredmény | 47336 | #HIV! | #HIV! | #HIV! |



15.sz. melléklet a 2016. május 26-i képviselő
testületi ülés jegyzőkönyvéhez



Nemzeti Adó- és Vámhivatal

vonalkód helye

Hivatal tölti ki

Postára adás dátuma:

Beérkezés dátuma:

Átvevő kódja, aláírása:

Átvevő szervezet kódja:

BEVALLÁS és 1529-A ADATSZOLGÁLTATÁS a 2015. évi társasági adóról, a hitelintézeti járadékról, az energiaellátók jöv.adójáról, a hitelintézetek különadójáról, az inno. járulékról, ill. a szakképzési hozzájárulásról

1529

BEVALLÁS és 1529-A ADATSZOLGÁLTATÁS

AZONOSÍTÁS (B)

| | |
|--------------------|--|
| Adózó adószáma | 11047227204 |
| Adózó neve | Bánhegyesi Vizsgáló Kft |
| Székhely/fióktelep | 5668 Nagybánhegyes, Kossuth utca 13. sz. |
| Ügyintéző neve | Czegény Livia telefonszáma 309752926 |

(C)

| | | | | |
|-----------------------|--------------------------|----|-------|--|
| Bevallási időszak | 2015.01.01 - 2015.12.31. | | | |
| | 03-01, 03-02 | 04 | 06-01 | |
| Kitöltött lapok száma | 1 | 1 | 1 | |

(D)

| | |
|--|---|
| Nyilatkozat a jövedelem- (nyereség-) minimum alkalmazásról | 2 |
| Könyvvizetés módjának jelölése | 2 |

(F)

| | |
|---------|---------------|
| helység | Nagybánhegyes |
| dátum | 2016.04.24. |

1529-01-01

A társasági adó bevallása

| | |
|--|-----------|
| A) A saját tevékenységhez kapcsolódó társasági adó (Adószám: 101) | c) |
| 01. Adózás előtti eredmény (kivéve a 07-es lap benyújtására nem kötelezett szervezeteket, esetükben a tárgyévi eredmény) [1529-07-02. lap (±39). (±44). sorok összesen, az egyszerűsített könyvvitelt vezető adózók esetén a 1529-01-03. lap 91. sor] (Iskolaszövetkezet ne töltsse ki.) | 912 ezer |
| 03. Adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek összesen (kettős könyvvitelt vezető adózók esetén 1529-03-02. lap 44. sor c) rovat a c) oszlopba, a 44. sor b) rovat a b) oszlopba) | 501 ezer |
| 04. Adózás előtti eredményt növelő jogcímek összesen (kettős könyvvitelt vezető adózók esetén 1529-04-02. lap 35. sor b) rovat a c) oszlopba, a 35. sor a) rovat a b) oszlopba) | 501 ezer |
| 06. Adóalap [(±01. vagy +02.) -03.+04. -(±05.) sorok, vagy a jövedelem- (nyereség-) minimum]] | 912 ezer |
| 09. Társasági adó (10/19%) | 91 ezer |
| 13. A 2015. évi (illetve az üzleti évi) adókötelezettség (09.-10.-11.-12. sorok) | 91 ezer |
| 15. Pénzügyi intézmények Tao. tv. 29/ZS. § (1) bekezdés szerinti különbözetével csökkentett 2015. évi adókötelezettség a c) rovatba, a következő adóévekre továbbvihető különbözet a b) rovatba | 91 ezer |

1529-03-01

Az adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek a kettős könyvvitelt vezető adózók részére

| | |
|--|-----------|
| Az adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek | c) |
|--|-----------|

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a bevallásban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Helység: Nagybánhegyes Dátum: 2016.04.24 Aláírás: _____ Nyomtatvány: 1529

Kitöltő verzió:2.70.0 Nyomtatvány verzió:5.0 Ellenőrző kód:2aa1ebe656e27b66ff3bb8bed27c85d1ba119d76 1.lap - Nyomtatva: 2016.05.03 22.19.2

04. Az adótörvény szerint figyelembe vett értékcsökkenési leírás összege, továbbá az eszközök kivételesek, kivéve ha az kedvezményezett eszközátruházás miatt 501
következett be - a forgóeszközök közé való átsorolásakor a számított nyilvántartási érték meghatározott része, feltéve, hogy az adózó az értékcsökkenést költségként, ezer
ráfordításként számolta el [Tao. tv. 7. § (1) d); 1. és 2. számú melléklet]

1529-03-02

Az adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek a kettős könyvvitelt vezető adózók részére

Az adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek (folytatás) c)

44. Összesen [01- 42. sorok; egyezően a 1529-01-01. lap 03. sor b) és/vagy c) rovatával] 501 ezer

1529-04-01

Az adózás előtti eredményt növelő jogcímek a kettős könyvvitelt vezető adózók részére

Az adózás előtti eredményt növelő jogcímek b)

02. A számviteli törvény szerint az adóévben terv szerinti értékcsökkenési leírásaként (ideértve az egy összegben elszámolt értékcsökkenési leírást is) és terven felüli 501
értékcsökkenésként elszámolt összeg, továbbá az immateriális jószág, tárgyi eszköz állományból való kivételesek, (kivéve, ha az kedvezményezett eszközátruházás miatt ezer
következik be), vagy a forgóeszközök közé történő átsorolásakor a könyv szerinti érték (meghatározott tételekkel csökkentve), ha az eszköz értékcsökkenését az adózó az
adózás előtti eredmény terhére számolta el [Tao. tv. 8. § (1) b)]

1529-04-02

Az adózás előtti eredményt növelő jogcímek a kettős könyvvitelt vezető adózók részére

Az adózás előtti eredményt növelő jogcímek (folytatás) b)

35. Összesen [01-33. sorok; egyezően a 1529-01-01. lap 04. sor b) és/vagy c) rovatával] 501 ezer

1529-06-01

A társasági adóelőleg-kötelezettség bevallása a kettős könyvvitelt vezető adózók részére

A) Az éves adóelőleg-kötelezettség meghatározása a)

01. Az adóévre fizetendő (megállapított) társasági adó összege (1529-01-01. lap 15. sor adata) 91 ezer

03. Teljes évre jutó előleg-kötelezettség összesen [01. sor vagy (01. sor/02. sor) x 365] 91 ezer

B) Az adóelőleg bevallása negyedéves kötelezettség esetén (ha a 01. sor adata legfeljebb 5 millió forint) a)

04. A 2016. július 1-je és 2017. június 30-a közötti időszak adóelőleg-kötelezettségének összege (egyezően a 03. sor adatával) (05-08. sorok) 91 ezer

05. Az adóelőleg (04. sor) 25 százaléka 2016. - III. negyedév 23 ezer

06. - IV. negyedév 23 ezer

07. 2017. - I. negyedév 23 ezer

08. - II. negyedév 22 ezer

1529-07-01

Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére

(Az MRP, nonprofit szervezetnek illetve cégnyilvántartásba be nem jegyzett telephellyel rendelkező külföldi vállalkozásnak nem kell kitérnie)

Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó adatok b) c)

01. Értékesítés nettó árbevétele (Biztosítónál biztosítástechnikai bevétel, befektetési szolgáltatónál a befektetési szolgáltatási tevékenység bevételei, 19443
hitelintézetnél a pénzügyi szolgáltatás és a befektetési szolgáltatási tevékenység bevételei) (±) ezer

06. Anyagjellegű ráfordítások összesen [(±07).+08.+09.+(±10).+11. sorok] (±) 8584
ezer

07. A 06. sorból: - anyagköltség (±) 2814
ezer

08. - igénybe vett szolgáltatások értéke 1746
ezer

10. - eladott áruk beszerzési értéke (±) 1926
ezer

11. - egyéb szolgáltatások értéke 2098
ezer

14. Személyi jellegű ráfordítások összesen [(15.+16.+17). sorok] 6031
ezer

15. A 14. sorból: - bérköltség 5349
ezer

| | |
|---|--------------|
| 17. - bérjárulékok | 682 ezer |
| 18. Értécsökkenési leírás | 501 ezer |
| 19. Egyéb ráfordítások összesen | 3415 ezer |
| 26. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye [(±01).+(±03).+04.-(±06).-14.-18.-19.-24. sorok] (±) | 912 ezer |

1529-07-02

Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére

(Az MRP, nonprofit szervezetnek illetve cégnyilvántartásba be nem jegyzett telephellyel rendelkező külföldi vállalkozásnak nem kell kitöltenie)

| | |
|--|----------|
| Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó adatok | c) |
| 39. Szokásos vállalkozási eredmény [(±26).+(±38). sor] (±) | 912 ezer |

1529-A-01

A mérleghez kapcsolódó adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére

(Az MRP, nonprofit szervezetnek illetve cégnyilvántartásba be nem jegyzett telephellyel rendelkező külföldi vállalkozásnak nem kell kitöltenie)

| A mérleghez kapcsolódó adatok | a) | b) |
|---|-----------|------------|
| 01. Immateriális javak | | 358 ezer |
| 03. Tárgyi eszközök | | 1693 ezer |
| 05. Készletek | | 219 ezer |
| 06. Követelések könyv szerinti értéke | | 14328 ezer |
| 07. - követelések áruszállításból és szolgáltatásból (eredeti vevői követelések) | 9059 ezer | |
| 10. Pénzeszközök | | 364 ezer |
| 11. A 10. sorból a pénztár | 200 ezer | |
| 13. Jegyzett tőke összege [14-21. sorok adatai] | | 3100 ezer |
| 16. - belföldi magánszemély tulajdona | 3100 ezer | |
| 23. Tőketartalék | | 513 ezer |
| 24. Eredménytartalék (±) | | -2323 ezer |
| 28. Mérleg szerinti eredmény (±) | | 442 ezer |
| 33. - tulajdonos(ok) által nyújtott hosszú lejáratú kölcsönök | 0 ezer | |
| 34. Rövid lejáratú kötelezettségek | | 15130 ezer |
| 35. A 34. sorból: - kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók) | 6878 ezer | |
| 38. Passzív időbeli elhatárolások | | 100 ezer |
| 39. Mérlegfőösszeg [(01.+03.+04.+05.+06.+09.+10.+12.)= (13.-22.+23.+24.+25.+26.+27.+28.+29.+30.+31.+34.+38.)] | | 16962 ezer |

1529-A-02-01

Egyéb, valamint tájékoztató adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére

| A) Eszközök (érték helyesbítés nélkül) | a) | b) |
|--|-----------|---|
| 01. Immateriális javak | 0 ezer | 0 ezer |
| 02. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok | 1245 ezer | 422 ezer |
| 03. Műszaki berendezések, gépek, járművek | 4450 ezer | 846 ezer |
| 04. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek | 910 ezer | 153 ezer |
| B) Eszközök értékcsökkenése, értékcsökkenési leírása | | Költségként elszámolt (módosított) terv szerinti értékcsökkenés leírás |
| | | Tao. tv. I. és 2. sz. melléklete szerinti értékcsökkenési leírás |
| | | a) c) |
| 08. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok | | 10 ezer 10 ezer |
| 09. Műszaki berendezések, gépek, járművek | | 396 ezer 396 ezer |
| 12. A 100 000 Ft alatti egyedi beszerzési, előállítási értékű tárgyi eszközök, vagyoni értékű jogok, szellemi termékek bekerülési értékének egyösszegű elszámolása | | 94 ezer 94 ezer |

1529-A-02-02

Egyéb, valamint tájékoztató adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére
(Az MRP, nonprofit szervezetnek nem kell kitöltenie)

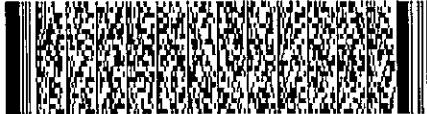
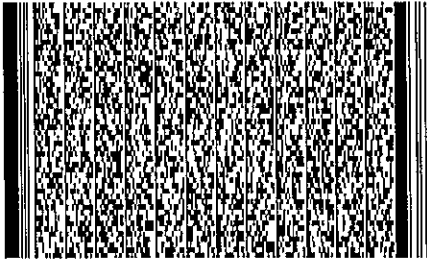
| C) Egyéb adatok | a) | b) |
|--|--|--|
| 14. Foglalkoztatottak átlagos állományi létszáma | 3 fő | 3 fő |
| 24. A 2014. évi (illetve az adóévet megelőző adóévi) - éves szinten megállapított - a Tao. tv. 4. § 4. pontja szerinti árbevétel összege (±) | | 0 ezer |
| 25. A 2015. évi (illetve adóévi) - éves szinten számított, a Tao. tv. 4. § 4. pontja szerinti árbevétel összege (±) | | 19443 ezer |
| D) Tájékoztató adatok a 2015. adóévi osztalék (osztalékkelőleg) kifizetéséről, juttatásokról | A 2015. adóévben fizetett osztalék- előleg összege a) | A 2015. adóévben kifizetett osztalék összege b) |
| 30. Belföldi magánszemély tulajdonos(ok) | 0 ezer | 0 ezer |
| 31. Külföldi magánszemély tulajdonos(ok) | 0 ezer | 0 ezer |
| 32. Belföldi jogi személy, nem jogi személyiségű társaság(ok) | 0 ezer | 0 ezer |
| 33. Külföldi jogi és nem jogi személyiségű társaság(ok) | 0 ezer | 0 ezer |

Adózó neve: Bánhegyesi Vízszolgáltató Kft

Adózó adószáma: 11047227204

BEVALLÁS és 1529-A ADATSZOLGÁLTATÁS a 2016. évi társasági adóról, a hitelintézeti járadékról, az energiaellátók jöv.adójáról, a hitelintézetek kölönadójáról, az inno. járulékról, III. a szakképzési hozzájárulásról

Figyelem! Ha papíron adja be a nyomtatványát, akkor ezt a lapot mindenképpen küldje be vele együtt!



Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a bevallásban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Helység: Nagybánhegyes Dátum: 2016.04.24 Aláírás: _____ Nyomtatvány: 1529

Kitöltő verzió:2.70.0 Nyomtatvány verzió:5.0 Ellenőrző kód:2aa1ebe656e27b66ff3bb8bed27c85d1ba119d76 5.lap - Nyomtatva: 2016.05.03 22.19.23



Adószám: 11047227-2-04
Cégbíróság: Gyulai Cégbíróság
Cégjegyzék szám: 04-09-002549

Bánhegyesi Vízellátó Kft.

5668 Nagybánhegyes, Kossuth utca 13

**Kiegészítő melléklet
2015**

Fordulónap: 2015. december 31.
Beszámolási időszak: 2014. január 01. - 2013. december 31.

Nagybánhegyes, 2016. április 25.

P.h.

A gazdálkodó
képviselője

1. Általános információk a beszámolóhoz

1.1. A gazdálkodó bemutatása

A Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. 1996. évben alakult. Létrehozásának célja, hogy az erőforrások fejlesztésével, bővítésével, a működés optimalizálásával a piaci részesedés növekedjen, a jövedelmezőség megfelelő szintű legyen, a vagyon gyarapodjon.

A Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. a beszámolási időszakban rendszeres gazdasági tevékenységet székhelyén kívül nem folytatott, telephelye illetőleg fióktelepe nincs.

1.2. Az üzleti évi gazdálkodás körülményei

Jelen beszámoló a 2015. január 01. - 2015. december 31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2015. december 31.

Az általános üzleti környezet - különösen az elhúzó globális pénzügyi- és gazdasági válság és annak hatásai - a tárgyévben nem volt kedvező, a gazdálkodás összességében kedvezőtlen piaci körülmények között zajlott.

A mérlegkészítés napjáig a vállalkozás folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, a Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése vagy jelentős csökkenése.

A Kft. 2015.01.01.-2015.06.30 időszakban KIVA alanyként, 2015.07.01-2015.12.31. időszakban társasági adóalanyként működött.

1.3. A beszámoló közreműködői

A beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok irányításával megbízott személy mérlegképes könyvelői képesítéssel bír, a nyilvántartásba vételt végző szervezet által vezetett könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában szerepel, a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkezik. A beszámoló elkészítéséért felelős személy neve, címe, regisztrációs száma: Czégény Lívía, 5700 Gyula, Budapest krt.45.fsz.1. 172485.

A Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. legfőbb irányító szervének döntése értelmében a tárgyévi beszámoló szabályszerűségét, megbízhatóságát és valóságát könyvvizsgáló ellenőrizte. A beszámolót hitelesítő könyvvizsgáló megbízásának jellemzői, neve, címe és kamarai tagsági száma: Kovács Mihály 5600 Békéscsaba, Hal u. 3.

1.4. Beszámoló nyilvánossága

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a jogszabályok által előírt nyilvánosságon túl a Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. munkavállalói, alkalmazottai és tagjai számára a székhelyen is megtekinthetők, azokról az érintettek teljes vagy részleges másolatot készíthetnek. A székhely pontos címe: 5668 Nagybánhegyes, Kossuth utca 13

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. A könyvvezetés módja

A Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. könyveit magyar nyelven, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti. A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése, a beszámoló összeállítása az erre kijelölt belső szerv feladata.

2.2. Könyvvezetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.3. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2.4. A számviteli politika tárgyévi változása

A tárgyévben a Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. számviteli politikájában olyan változás nem történt, amely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

2.5. Beszámoló választott formája és típusa

A Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan egyszerűsített éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: Összköltség eljárás.

A Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban mind a mérleget mind az eredménykimutatást 'A' változatban állította össze.

A magyar számviteli szabályok szerint jelen számviteli beszámoló csak magyar nyelven került összeállításra. Ezen előírás alapján a magyar és az arról fordított idegen nyelvű szöveg eltérő értelmezése esetén a magyar nyelvű szöveg az irányadó.

2.6. Mérlegkészítés választott időpontja

A mérlegkészítés választott időpontja 2016.04.25. A megbízható és valós kép bemutatásához szükséges értékelési feladatok ezen időszakban kerülnek elvégzésre, az üzleti évet és a korábbi éveket érintő, ezen időszakban ismertté vált gazdasági események, információk, körülmények hatásait a tárgyévi beszámoló tartalmazza.

2.7. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 MFt, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.8. Devizás tételek értékelése

Alkalmazott devizaárfolyam

A beszámoló devizanemétől eltérő pénzürtékre szóló, vagy idegen deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a beszámoló devizaneméért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások értékének meghatározása egységesen - a jogszabály által megengedett kivételekkel a számviteli politikában rögzített módon való eltéréssel - a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

Devizás értékelés változása

A devizás tételek értékelése az előző üzleti évhez képest - a jogszabályi előírások változásainak hatásain túl - nem változott.

2.9. Értékcsökkenési leírás elszámolása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - üzleti évenként egy alkalommal kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 100 E Ft, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbözet meghaladja a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban a jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

2.10. Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására - az előző üzleti évhez hasonlóan - akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbözet tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó különbözet.

2.11. Visszaírások alkalmazása

A terven felüli értékcsökkenési leírás és az elszámolt értékvesztések visszaírása az általános szabályok szerint történik.

2.12. Értékhelyesbítések alkalmazása

A Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékhelyesbítés értékelési tartaléka nem szerepel.

2.13. Valós értéken történő értékelés

A Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékelési különbözet, sem valós értékelés értékelési tartaléka nem szerepel, az eredménykimutatás értékelési különbözetet nem tartalmaz.

2.14. Alapítás-átszervezés költségei

Az alapítás-átszervezés költségei nem kerülnek aktiválásra az immateriális javak között, azok - az előző üzleti évhez hasonlóan - a tárgyidőszakban költségként számolandók el.

2.15. Kísérleti fejlesztés aktiválása

A Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. a kísérleti fejlesztés költségei aktiválásának lehetőségével nem kíván élni, azokat - az előző üzleti évhez hasonlóan - minden esetben a tárgyidőszak költségei között számolja el.

2.16. Vásárolt készletek értékelése

A vásárolt készletek a mérlegben - az előző üzleti évhez hasonlóan - a FIFO módszerrel megállapított áron jelennek meg. Az értékelés során úgy kell eljárni, hogy a leltárban szereplő készleteket a legutóbbi beszerzések egységárain kell számba venni, feltételezve, hogy mindig a legkorábban beszerzett készletek kerültek elsőként felhasználásra.

2.17. Saját termelésű készletek értékelése

A saját termelésű készletek a mérlegben - az előző üzleti évhez hasonlóan - az egyedi tényleges előállítási értéken (közvetlen önköltségen) jelennek meg.

2.18. Céltartalék-képzés szabályai

A Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. garanciális és egyéb kötelezettségek fedezetére, valamint a várható, jelentős, időszakonként ismétlődő jövőbeni költségekre céltartalékot az általános szabályok szerint képez.

2.19. Ki nem emelt tételek értékelése

Az előzőekben ki nem emelt mérlegtételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre, az értékelésben a jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt módosítás nem történt.

2.20. Értékelési szabályok más változásai

A számviteli politika más, az alkalmazott értékelési elveket és eljárásokat meghatározó elemeiben a jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt jelentős módosítás nem történt.

2.21. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.22. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.23. Önköltségszámítás szabályai

Nagyságréndi mentesítés alapján a Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. az önköltségszámítás rendjét nem szabályozta. Az önköltség meghatározása az általános szabályok szerint, utókalkulációval történik.

2.24. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

A Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. tevékenysége alapján más jogszabály által további, a sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk közlésére nem kötelezett.

3. Elemzések

3.1. Adatok változása

| | 1000HUF | Előző időszak | Tárgyidőszak | Abszolút változás |
|---|---------|---------------|---------------|-------------------|
| 01. A. Befektetett eszközök | | 2 415 | 2 051 | - 364 |
| 02. I. Immateriális javak | | 258 | 358 | 100 |
| 03. II. Tárgyi eszközök | | 2 157 | 1 693 | - 464 |
| 04. III. Befektetett pénzügyi eszközök | | 0 | 0 | 0 |
| 05. B. Forgóeszközök | | 9 135 | 14 911 | 5 776 |
| 06. I. Készletek | | 254 | 219 | -35 |
| 07. II. Követelések | | 8 377 | 14 328 | 5 951 |
| 08. III. Értékpapírok | | 0 | 0 | 0 |
| 09. IV. Pénzeszközök | | 504 | 364 | - 140 |
| 10. C. Aktív időbeli elhatárolások | | 0 | 0 | 0 |
| 11. ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN | | 11 550 | 16 962 | 5 412 |
| 12. D. Saját tőke | | 1 291 | 1 732 | 441 |
| 13. I. Jegyzett tőke | | 3 100 | 3 100 | 0 |
| 14. II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-) | | 0 | 0 | 0 |
| 15. III. Tőketartalék | | 513 | 513 | 0 |
| 16. IV. Eredménytartalék | | -4 413 | -2 323 | 2 090 |
| 17. V. Lekötött tartalék | | 0 | 0 | 0 |
| 18. VI. Értékelési tartalék | | 0 | 0 | 0 |
| 19. VII. Mérleg szerinti eredmény | | 2 091 | 442 | -1 649 |
| 20. E. Céltartalékok | | 0 | 0 | 0 |
| 21. F. Kötelezettségek | | 10 159 | 15 130 | 4 971 |
| 22. I. Hátrasorolt kötelezettségek | | 0 | 0 | 0 |
| 23. II. Hosszú lejáratú kötelezettségek | | 0 | 0 | 0 |
| 24. III. Rövid lejáratú kötelezettségek | | 10 159 | 15 130 | 4 971 |
| 25. G. Passzív időbeli elhatárolások | | 100 | 100 | 0 |
| 26. FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN | | 11 550 | 16 962 | 5 412 |

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

4.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés semmiféle hibát nem tárt fel, a mérleg korábbi időszakra vonatkozó korrekciókat nem tartalmaz.

4.2. Sajátos tételbesorolások

A mérlegben olyan tétel nem szerepel, amely több sorban is elhelyezhető lenne, és sajátos besorolása bemutatást kívánna.

4.3. Összehasonlíthatóság

Össze nem hasonlítható adatok

Bánhegyesi Vizsgáló Kft.

Kiegészítő melléklet
[EsBo program]

A Bánhegyesi Vízszolgáltató Kft. mérlegében az adatok - a jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

Tétel átsorolások

A mérlegben az előző üzleti évhez képest - a jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - az egyes eszközök és kötelezettségek minősítése saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt nem változott.

Értékelési elvek változása

Az előző üzleti év mérlegkészítésénél alkalmazott értékelési elvek - a jogszabályi előírások változásain túl - nem változtak.

4.4. A mérleg tagolása

Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

Tételek továbbtagolása a mérlegben

A mérleg tételei továbbtagolásának lehetőségével a Bánhegyesi Vízszolgáltató Kft. a tárgyidőszakban nem élt.

4.5. Mérlegen kívüli tételek

Nyitott határidős, opciós és swap ügyletek

A gazdálkodónak a mérlegben nem látszó, a mérleg fordulónapjáig le nem zárt ügyletek miatti függő, vagy biztos (jövőbeni) kötelezettsége nincs.

Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek

Olyan, a mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettség, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, a fordulónapon nem volt.

4.6. Saját tőke

Saját tőke változása

A saját tőke elemeinek tárgyévi változásai, valamint a változások okai az alábbiak:

| Saját tőke alakulása | | | |
|-----------------------------------|---------------|--------------|------------|
| Tőkeelem 1000HUF | Előző időszak | Tárgyidőszak | Változás |
| Jegyzett tőke | 3 100 | 3 100 | |
| Jegyzett, de be nem fizetett tőke | 0 | 0 | |
| Tőketartalék | 513 | 513 | |
| Eredménytartalék | -4 413 | -2 323 | 2 090 |
| Lekötött tartalék | 0 | 0 | |
| Értékelési tartalék | 0 | 0 | |
| Mérleg szerinti eredmény | 2 091 | 442 | -1 649 |
| Saját tőke összesen | 1 291 | 1 732 | 441 |

5. Tájékoztató adatok

5.1. Kiemelt juttatások

Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A tárgyévi üzleti évre vonatkozóan a könyvvizsgáló által kizárólag könyvvizsgálati díj került felszámításra, más szolgáltatásokat ellenérték fejében a könyvvizsgáló nem nyújtott. A beszámoló könyvvizsgálataért felszámított díj összege:240000.-+áfa.

5.2. Bér- és létszámadatok

Létszámadatok

A Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. a tárgyévben 3 fő munkavállalót foglalkoztatott.

Béradatok

A tárgyévben bérköltségként 5349 e Ft került elszámolásra.

Személyi jellegű egyéb kifizetések

A tárgyévben munkavállalóknak egyéb személyi jellegű kifizetés nem történt.

5.3. Környezetvédelem

Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok

A tevékenység jellegéből adódóan a Bánhegyesi Vízzolgáltató Kft. nem termel, és nem tárol veszélyes hulladékot, a tevékenység során keletkező, környezetre káros anyagok elenyészők.

Környezetvédelmi költségek

Közvetlenül környezetvédelemmel kapcsolatosan sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben költség nem került elszámolásra.

Környezetvédelmi céltartalékok

A környezetvédelmi kötelezettségek, a környezet védelmét szolgáló jövőbeni költségek fedezetére sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben céltartalék-képzés nem történt.

Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek

A kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettség a fordulónapon nem állt fenn.

5.4. A megbízható és valós összképhez szükséges további adatok

A számviteli törvény előírásainak alkalmazása, a számviteli alapelvek érvényesítése elegendő a megbízható és valós összképnek a mérlegben, eredménykimutatásban történő bemutatásához.

Adószám: 11047227-2-04
Cégbíróság: Gyulai Cégbíróság
Cégjegyzék szám: 04-09-002549

Bánhegyesi Vízszolgáltató Kft.

5668 Nagybánhegyes, Kossuth utca 13

**Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat
2015.01.01-2015.12.31.**

A mérleg fordulónapja: 2015. december 31.

Nagybánhegyes, 2016. április 25.

A gazdálkodó
képviselője

P.h.

[EsBo program]

Adószám: 11047227-2-04

Cégjegyzék szám: 04-09-002549

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2015. december 31.

| | 1000HUF | Előző év 2014 | Tárgyév 2015 |
|------------|---|------------------|-----------------|
| 01. | A. Befektetett eszközök (02-04. sorok) | 2 415 | 2 051 |
| 02. | I. Immateriális javak | 258 | 358 |
| 03. | II. Tárgyi eszközök | 2 157 | 1 693 |
| 04. | III. Befektetett pénzügyi eszközök | 0 | 0 |
| 05. | B. Forgóeszközök (06-09. sorok) | 9 135 | 14 911 |
| 06. | I. Készletek | 254 | 219 |
| 07. | II. Követelések | 8 377 | 14 328 |
| 08. | III. Értékpapírok | 0 | 0 |
| 09. | IV. Pénzeszközök | 504 | 364 |
| 10. | C. Aktív időbeli elhatárolások | 0 | 0 |
| 11. | ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (01+05+10. sor) | 11 550 | 16 962 |
| 12. | D. Saját tőke (13-19. sorok) | 1 291 | 1 732 |
| 13. | I. Jegyzett tőke | 3 100 | 3 100 |
| 14. | II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-) | 0 | 0 |
| 15. | III. Tőketartalék | 513 | 513 |
| 16. | IV. Eredménytartalék | -4 413 | -2 323 |
| 17. | V. Lékötött tartalék | 0 | 0 |
| 18. | VI. Értékelési tartalék | 0 | 0 |
| 19. | VII. Mérleg szerinti eredmény | 2 091 | 442 |
| 20. | E. Céltartalékok | 0 | 0 |
| 21. | F. Kötelezettségek (22-24. sorok) | 10 159 | 15 130 |
| 22. | I. Hátrasorolt kötelezettségek | 0 | 0 |
| 23. | II. Hosszú lejáratú kötelezettségek | 0 | 0 |
| 24. | III. Rövid lejáratú kötelezettségek | 10 159 | 15 130 |
| 25. | G. Passzív időbeli elhatárolások | 100 | 100 |
| 26. | FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+20+21+25. sor) | 11 550 | 16 962 |

Adószám: 11047227-2-04
Cégbíróság: Gyulai Cégbíróság
Cégjegyzék szám: 04-09-002549

Bánhegyesi Vízellátó Kft.

5668 Nagybánhegyes, Kossuth utca 13

**Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat
2015.01.01-2015.12.31.**

A mérleg fordulónapja: 2015. december 31.

Nagybánhegyes, 2016. április 25.

A gazdálkodó
képviselője

P.h.

[EsBo program]

Adószám: 11047227-2-04

Cégjegyzék szám: 04-09-002549

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2015. december 31.

| | 1000HUF | Előző év 2014 | Tárgyév 2015 |
|------------|---|------------------|-----------------|
| 01. | A. Befektetett eszközök (02-04. sorok) | 2 415 | 2 051 |
| 02. | I. Immateriális javak | 258 | 358 |
| 03. | II. Tárgyi eszközök | 2 157 | 1 693 |
| 04. | III. Befektetett pénzügyi eszközök | 0 | 0 |
| 05. | B. Forgóeszközök (06-09. sorok) | 9 135 | 14 911 |
| 06. | I. Készletek | 254 | 219 |
| 07. | II. Követelések | 8 377 | 14 328 |
| 08. | III. Értékpapírok | 0 | 0 |
| 09. | IV. Pénzeszközök | 504 | 364 |
| 10. | C. Aktív időbeli elhatárolások | 0 | 0 |
| 11. | ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (01+05+10. sor) | 11 550 | 16 962 |
| 12. | D. Saját tőke (13-19. sorok) | 1 291 | 1 732 |
| 13. | I. Jegyzett tőke | 3 100 | 3 100 |
| 14. | II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-) | 0 | 0 |
| 15. | III. Tőketartalék | 513 | 513 |
| 16. | IV. Eredménytartalék | -4 413 | -2 323 |
| 17. | V. Lékötött tartalék | 0 | 0 |
| 18. | VI. Értékelési tartalék | 0 | 0 |
| 19. | VII. Mérleg szerinti eredmény | 2 091 | 442 |
| 20. | E. Céltartalékok | 0 | 0 |
| 21. | F. Kötelezettségek (22-24. sorok) | 10 159 | 15 130 |
| 22. | I. Hátrasorolt kötelezettségek | 0 | 0 |
| 23. | II. Hosszú lejáratú kötelezettségek | 0 | 0 |
| 24. | III. Rövid lejáratú kötelezettségek | 10 159 | 15 130 |
| 25. | G. Passzív időbeli elhatárolások | 100 | 100 |
| 26. | FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+20+21+25. sor) | 11 550 | 16 962 |

Bánhegyesi Vízszolgáltató K.f.t.
5668 Nagybánhegyes
Kossúth út 13

Tárgy: A 2015- évi mérleg
F.B. véleményezése

**A Bánhegyesi Vízszolgáltató K.f.t. 2015. évi mérlegének
Felügyelő Bizottsági véleményezése**

A Bánhegyesi Vízszolgáltató K.f.t. F.B.-a megtárgyalta a cég 2015. évi mérlegét.

A cégnél Felügyelő Bizottság működik. A mérleggel kapcsolatban a Bizottság által kért adatokat kérésre megkapta. A felmerült kérdésekre az érdemi választ részben írásban, részben szóban megkapta, megtárgyalás után azokat elfogadta. A mérleg tárgyalása során felmerült kérdések:

-A 2015-ös évben a felújítási tevékenység szinte teljes egészében elmaradt. A szokásos javítási költségek így a 2016-os évben nagyobb mértékben fognak jelentkezni.

-A követelések-tartozások nagysága tartja egyensúlyban a mérleget. A követelések egy részének a behajthatósága kétséges, így ezeket előbb-utóbb le kell majd írni. Nagy tartozás – követelés állomány halmozódott fel a cég és a tulajdonos között. Egyetértve a könyvvizsgálóval a jogos számlákat egymásközt pénzügyileg rendezni kell a fennálló szerződések szerint.

- A kiküldetések utalványozási rendje nincs leszabályozva, ezt a pénzügyi szabályzat módosításával le kell rendezni.

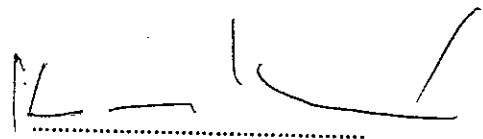
-Mivel második évben negatív a törzstőke- saját tőke aránya, ezért a tulajdonosnak 6 hónapon belül helyre kell állítania a törzstőke mértékét, annak módjáról a taggyűlésnek kell döntenie.

- Szintén egyetértve a könyvvizsgáló megállapításával a cég további működése ebben a formában nem finanszírozható, a felmerülő költségeket nem fogja tudni elviselni a cég. Mivel Nagybánhegyesen mindenkinek az a célja, hogy a falu egyetlen idegenforgalmi nevezetessége tovább működjön, ezért át kell állni más, lényegesen olcsóbb működési formára.

A Felügyelő Bizottság taggyűlés felé a következő határozati javaslatot fogalmazta meg:

- A Felügyelő Bizottság a Bánhegyesi Vízszolgáltató K.f.t 2015. évi mérlegét 16 962 eFt egyező mérlegfőösszeggel 441 eFt mérleg szerinti eredménnyel elfogadásra javasolja a taggyűlésnek avval, hogy a képződött nyereséget a tartalékalapba helyezi.

Nagybánhegyes 2016.05. 26



Kocsis István F.B elnöke



Jegyzőkönyv

A BÁNHEGYESI VÍZSZOLGÁLTATÓ KFT FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGÁNAK
2016. 05. 18-ÁN TARTOTT SOROS ÜLÉSÉRŐL

A Felügyelő Bizottsági ülés helye: Nagybánhegyes, Erzsébet királyné utca 36. (Termálfürdő)

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint.

Kocsis István, mint a Felügyelő Bizottság elnöke köszönti a megjelenteket, és 17.00 órakor az ülést megkezdi.

Tájékoztatja a megjelenteket, hogy az értekezlet összehívására a munkaterv szerint került sor. Jegyzőkönyv vezetésére megkéri Molnárné Iván Éva FEB tagot.

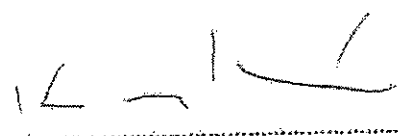
A következő napirendi pontokra tesz javaslatot:

Napirendi pontok

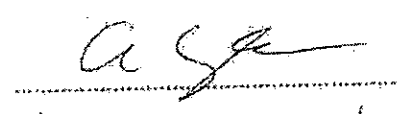
1. A TÁRSASÁG 2015. ÉVI MÉRLEGÉNEK VÉLEMÉNYEZÉSE
2. EGYEBEK

Jelenléti ív

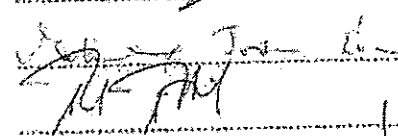
KOCSIS ISTVÁN FEB ELNÖKE



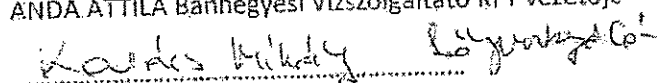
CSIZMADIA GERGELY, FEB TAGJA

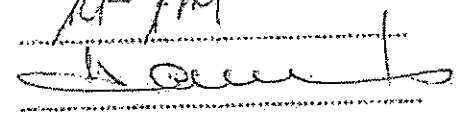


MOLNÁRNÉ IVÁN ÉVA, FEB TAGJA



ANDA ATTILA Bánhegyesi Vízszolgáltató KFT vezetője





A FEB ülés összehívása szóban történt, a tagok és a résztvevők írásos meghívót nem kaptak.

Az ülés megkezdése előtt a FEB tagok bejárásán tekintették meg a fürdő belső helyiségeit, a medencét, a campinget és az ott felújított vizesblokkot, és a kazánház épületét. A medence tartó oszlopai erősen korrodálódtak, sok helyen megrepedt és megsüllyedt az alap ezért az üveg ablakok töredezettek és repedeztek.

A napirendi pontok egyhangú szavazással elfogadásra kerültek.

A jegyzőkönyvet vezető személye: Molnárné Iván Éva egyhangú szavazással elfogadásra került.

A FEB ülésen megjelent meghívott Kovács Mihály könyvvizsgáló.

1. A TÁRSASÁG 2015. ÉVI MÉRLEGÉNEK VÉLEMÉNYEZÉSE

Anda Attila :

Ismerteti a mérleget.

Átadja a 2015 évi beszámolóval kapcsolatosan feltett kérdésekre a válaszokat, melyet az Önkormányzathoz berendelt könyvvizsgálónak tettek fel az ülést megelőző napokban. A Feltügyelő Bizottság tagjai erről értesítést nem kaptak.

2015 évi beszámoló kiegészítése:

- Kisértékű tárgyi eszköz: 2015 év korrekciója a KIVA váltás miatt (KIVA adóalanyiság megszűnt 2015. 06.30., az értékcsökkenés elszámolhatósága ez időponttal feloldódott, az előző évben vásárolt kisértékű t. eszk. részbeni elszámolás)
- 12 főkönyvi szám eredete 2012 előtt.
- adótartozás: 2015.06 hótól részletfizetést kapott a cég az adófolyószámla ezért nem egyezhet a főkönyvhöz
- közműadó: 1392 bevallás számítási oldala mellékelve. Eddig 2-év lett bevallva utólag. A tagi kölcsön visszafizetési kényszer miatt az adótartozás is ebből adódik. Még a 2015 .I. félév kötelezettsége nem került bevallásra.
- egyszerűsített foglalkoztatott, bér: listák mellékelve, a kieg. melléklet a stat. létszámot tartalmazza, adótervezési okokból az egyszerűsített foglalkoztatás mellett döntött a cég a kedvezőbb járulékok miatt
- kiküldetés mellékelve
- 479 szia mellékelve 2012,2015
- 461,517 szlak nem összesítő számlák, utólag alábontottak és nem sötétben szedettek, azok nem egymás alszámlái, a program nem jól kezelte a bontást-összeadást ezért lett levéve az összesítés róla (mérlegben a sorok összesenje és nem a 3jegyű összesenje szerepel)
- 529 mellékelve
- kiegészítő mellékletben szereplő 441-442 MSZE anomália a kerekítésből adódó korrekció, ami nem a 2015 évet kerekíti, hanem a 2014 évet, nem a MSZE 441e , hanem a saját tőke változás az előző évi eredménytartalék miatt.

2016-05-12 Anda Attila

A camping bevételek csökkentek, mert több idős vendég betegsége vagy liajlott kora miatt nem jön hosszabb időre. A fürdő forgalma nem nőtt jelentősen, inkább stagnál. Január hónap erős volt (Volt olyan hétvégi nap, hogy 293 vendég járt itt).

Az ivóvíz szolgáltatás elkerült 2015 június 1-től Gyulához. Az árbevétel így csökkent. 2016 februárjától Balázs Renáta munkaviszonya közös megegyezéssel megszűnt.

A kérdéslistában szereplő közműadó befizetésre sikerült részletfizetést kérni.

Márciusban kifizetésre került a bíróság által megítélt tagi kölcsön 2.400.000 Ft összegben. A mérleg szerint ebben az évben is sikerült tagi kölcsön nélkül eredményesen üzemeltetni a fürdőt.

Kocsis István: 3613 soron munkavállalói követeléseként szerepel 600.000 ft., ez mi lehet?

Anda A: Még 2011 évről áthúzódó tétel a tulajdonossal szembeni követelés, még Nyist Ottó számlázott ki az Önkormányzatnak paprikafesztiváli italokról számlát, ami nem került teljesítésre, így szerepel itt.

Kovács Mihály: 2012 évi mérleg a régi követeléseket viszi tovább.

Kocsis I.: Kintlévőségek összetétele hogy alakul?

Anda A: Lakossági vízfogyasztás és Önkormányzati tartozás.

Felszólító leveleket lehetne kiküldeni!

A számlákat kiállítottuk, postáztuk, átutalással bankszámlára nem fizették be a lakosok. Így keletkeztek olyan tételek, ami bekerült a mérlegbe.

Kovács Mihály: Önkormányzaton keresztül is meg lehetne próbálni a behajtást.

Kocsis I.: Ezek behajthatósága nehéz, behajthatatlannak kell minősíteni és 2016-2017 évben le kell zárni.

Komoly tétel a közműadó

Anda A. : A közműadóra részletfizetési kérelemre 25.000 Ft – ot kell törleszteni. A félévi közműadót be kell fizetni (pl. év végére jön össze) A nyári időszak sajnos gyenge a jó napon is 125 fő vendég van.

Kocsis I: Vezető kiküldetési rendkívényt saját magának nem utalványozhat, nem illő. Alkalmazottnak rendben van. Le kell szabályozni.

Javaslatom: Az ügyvezető kiküldetési rendkívényeinek utalványozási rendjét, szabályozni kell.

Molnárné: Az Agro. Kft-nél ez hogy történik?

Kocsis I.: A. Feb. elnök utalványoz nekem, ügyvezetőnek.

Molnárné: Javasoljuk ezt ebben az esetben.

Kocsis I: Polgármesternek kellene ezt utalványoznia

A büfé forgalma is csökkent?

Anda A: A kért áremelésnek is köszönhető és a campingbe is kevesebb a vendég.



Kovács Mihály: Köszönöm a meghívást. Jó, ha a belső fórum működik. A zárás ünnep, picit megállunk, visszatekintünk, hogyan állunk, most csak a számokat látjuk. Nem kell szégyenkezni, bár csökkent a bevétel, de van nyereség a mérleg pozitív. Ez nagy dolog mostanság. Fix a kör és történi átszervezés is. Tagi kölesön nélkül is működött 2015 évben a Kft.

A mérleg rendben van, számviteli nyilvántartással is alátámasztott.
Fontos megjegyzéseim:

A jegyzett tőke és a saját tőke arányát helyre kell állítani. A tulajdonosnak 6 hónapja van, hogy intézkedjen. Más társasággá alakulhat át vagy tőkét kell beletenni.

A követeléseket és kötelezettségeket is helyre kell hozni. 15 milliós a követelés, a vagyon 2/3-a is követelés. Részösszegekről, elszámolás.

Anda A: A saját tőke és a jegyzett tőke kapcsolata tőkepótlással orvosolható?

Kocsis I: A követelés tartozás egyenleg nehezen fésülhető össze. Technikai megoldás: lehet, hogy max. egy ember bérét, költségeit bírja el a fürdő a többit külső forrásból kell pótolni. Munkaerőt közfoglalkoztatásból is lehetne pótolni.

A felújítások visszafogását, ahogy láttuk sokáig nem lehet elodáztatni. 2015-2016 években a felújítások során a legszükségesebb és legkényeszerűbb munkák lettek megcsinálva.

Az Önkormányzat, mint tulajdonos nem támogathat veszteséges tevékenységet.

A Kft mérleg szerint eredményes, de a problémákat meg kell oldani.

A fürdő turisztikai vonzerő ezt kellene, hogy a költségekbe beleférjen.

A vendégszám fix, korlátos a bővítés, fejlesztés szükséges.

Kovács M:

Döntést kell hoznia az Önkormányzatnak, hogy milyen megoldást talál, arra hogy a saját tőke és a jegyzett tőke aránya helyre álljon, mert már két egymást követő üzleti évben mutatkozott az eltérés.

Jegyzett tőke 3.100 e Ft, a saját tőke 2014 évben 1.291 e Ft, 2015 évben 1.732 e Ft.

A könyvvizsgálói záradékomban még pontosan leírom ezt.

Vagyon lehetne, például ingatlan bevinni apportként. Campinget leválasztani és Kft tulajdonába adni.

Követelés és kötelezettség állomány esetén, még mindig vitatott a vízdíj és bérleti díjak kérdése.

FEB jelezze, hogy megoldást kell találni.

Ki kezdje az összegek utalását? Megállapodást kell kötni, leírni a fizetési ütemtervben, hogy a követelések és kötelezettségek teljesítése céljából milyen időrendben és számlák esetében történik meg a teljesítés.

Anda A: Én hajlandó vagyok az utalást elkezdni 500.000 Ft-os tétellel, de garancia kell arra is az Önkormányzat is fizet.

2017 áprilisában lejár a bérleti szerződés. E szerint még kiszámításra kerülnek a karbantartási és javítási költségek is.

Csizmadia Gergely: 8632 soron szereplő 3800 Ft bírság, mi lehet?

Anda A: Utánanézek.

Kocsis I: Megállapítható, hogy a követelések elismerésének meg kell történnie mindkét fél részéről, majd ezután jöhet az ütemterv.

Határozati javaslat:

A Bánhegyesi Vízzolgáltató KFT felügyelő bizottsága a 2015 évi mérleg elfogadását támogatja 16.962 e Ft mérlegfőösszeggel. A mérleg szerinti eredményt 441 e Ft -ot javasolja eredménytartalékba helyezni.

Javasolja még, hogy a saját tőkéhez hiányzó összeget az Önkormányzat pótolja. (Apportként például ingatlan kijelölésével.)

A határozati javaslatok egyhangú szavazással elfogadásra kerültek.

2. EGYEBEK, bejelentések

Anda A: Kis Csaba alkalmazotti, karbantartó május 31-vel közös megegyezéssel befejezi a munkáját a fürdőben és Győrbe megy dolgozni.

Kocsis I: 2016. 05.26.-án a testületi ülésen a FEB elnökségről lemondok. Nem tartom egészségesnek ezt a helyzetet. összeférhetetlenek érzem. A két tisztség az alpolgármesterség és a FEB elnökség nem egyeztethető össze.

Ha nincs további kérdés és bejelentés köszönöm a részvételt és az ülést 18.20 -kor bezárom.

Kocsis István

FEB elnök



Csizmadia Gergely

FEB tag



Molnárné Iván Éva

FEB tag

jegyzőkönyv vezető



**BÁNHEGYESI VÍZSZOLGÁLTATÓ KFT FELÜGYELŐ
BIZOTTSÁGÁNAK JAVASLATAI A KÉPVISELŐ TESTÜLET
RÉSZÉRE**

1. A Bánhegyesi Vízszolgáltató KFT felügyelő bizottsága a 2015 évi mérleg elfogadását támogatja 16.962 e Ft mérlegfőösszeggel. A mérleg szerinti eredményt 441 e Ft -ot javasolja eredménytartalékba helyezni.
2. A jegyzett tőke és a saját tőke arányát helyre kell állítani.
3. Javasolja, hogy a saját tőkéhez hiányzó összeget az Önkormányzat pótolja. (Apportként például ingatlan kijelölésével.)
4. A követeléseket és kötelezettségek ARÁNYÁT is helyre kell hozni.
5. Írásos megállapodást kössön a Vízszolgáltató és az Önkormányzat , ebben rögzíteni kell a fizetési ütemtervet, hogy a követelések és kötelezettségek teljesítése céljából milyen időrendben és számlák esetében történik meg a teljesítés.
6. Az ügyvezető kiküldetési rendelvényeinek utalványozási rendjét, szabályozni kell.


Nagybánhegyes, 2016. május 18.

Kocsis István

FEB elnök


Csizmadia Gergely

FEB tag


Molnárné Iván Éva

FEB tag

16.sz. melléklet a 2016. május 26-i képviselő
testületi ülés jegyzőkönyvéhez

Adószám: 24828075-2-04
Cégbíróság: GYULAI TÖRVÉNYSZÉK CÉGBÍRÓSÁGA
Cégjegyzék szám: 04-09-012858

NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETŐ ÉS FEJLESZTŐ KFT

5668 Nagybánhegyes, KOSSUTH UTCA 64

**Kiegészítő melléklet
2015**

Fordulónap: 2015. december 31.
Beszámolási időszak: 2015. január 01. - 2015. december 31.

Nagybánhegyes, 2016. május 12.

P.h.

A gazdálkodó
képviselője

1. Általános információk a beszámolóhoz

1.1. A gazdálkodó bemutatása

A NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT 2014. évben alakult. Létrehozásának célja, hogy a meglévő erőforrások optimális kihasználásával és a szintentartáshoz szükséges fejlesztésével a gazdálkodás hosszú távon jövedelmezően, a piaci igényekhez igazodóan működjön.

1.2. A beszámoló közreműködői

A beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok irányításával megbízott személy mérlegképes könyvelői képesítéssel bír, a nyilvántartásba vételt végző szervezet által vezetett könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában szerepel, a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkezik. A beszámoló elkészítéséért felelős személy neve, címe, regisztrálási száma: Czégény Lívia 5700 Gyula, Budapest krt. 45. fsz.1. 172485.

A NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT legfőbb irányító szervének döntése értelmében a tárgyévi beszámoló szabályszerűségét, megbízhatóságát és valódiságát könyvvizsgáló ellenőrizte. A beszámolót hitelesítő könyvvizsgáló megbízásának jellemzői, neve, címe és kamarai tagsági száma Kovács Mihály 5600Békéscsaba, Hal u. 3.

1.3. Beszámoló nyilvánossága

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a jogszabályok által előírt nyilvánosságon túl a NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT munkavállalói, alkalmazottai és tagjai számára a székhelyen is megtekinthetők, azokról az érintettek teljes vagy részleges másolatot készíthetnek. A székhely pontos címe: 5668 Nagybánhegyes, KOSSUTH UTCA 64

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. Könyvvezetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.2. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2.3. A számviteli politika tárgyévi változása

A tárgyévben a NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT számviteli politikájában olyan változás nem történt, amely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

2.4. A számviteli rend további sajátosságai

A kiemelt számviteli teendők ütemezése az alábbi:

| | |
|---|----------------------|
| NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT | Kiegészítő melléklet |
|---|----------------------|

Kiemelt számviteli teendők

| Teendő | Ütemezés |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| Főkönyvi kivonat készítése | adatszolgáltatáskor vagy n. évente |
| Értékvesztések elszámolása | értékeléskor vagy eseménykor |
| Céltartalék képzés és megszüntetése | évente |
| Időbeli elhatárolások elszámolása | évente vagy azonnal |
| Értékelési különbözetek elszámolása | évente |
| Kerekítési különbözetek elszámolása | évente |
| Értékhelyesbítések elszámolása | évente |
| Éves elszámolású adók előírása | évente |
| Analitika-főkönyv egyeztetése | negyedévente |
| Leltár-analitika egyeztetése | minden leltározásnál |

2.5. Beszámoló választott formája és típusa

A NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan egyszerűsített éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: Összköltség eljárás.

A NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban mind a mérleget mind az eredménykimutatást 'A' változatban állította össze.

2.6. Mérlegkészítés választott időpontja

A mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítés választott időpontja: 2016.05.12.

2.7. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 MFt, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.8. Jelentős összegű különbözetek értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy az egyes tételek esetében jelentős összegűnek a 100 Eft-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó összeg minősül. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

2.9. Jelentős összhatás értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy a tételenként nem jelentős különbözetreket is figyelembe kell venni, ha a különbözetreket összhatása által valamely mérleg- vagy eredménykimutatás sor értéke 1 MFt-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó értékben változik. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

2.10. Devizás tételek értékelése

Alkalmazott devizaárfolyam

A beszámoló devizanemétől eltérő pénzürtékre szóló, vagy idegen deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a beszámoló devizaneméért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások értékének meghatározása egységesen - a jogszabály által megengedett kivételekkel a számviteli politikában rögzített módon való eltéréssel - a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

2.11. Alapítás-átszervezés költségei

Az alapítás-átszervezés költségei nem kerülnek aktiválásra az immateriális javak között, azok - az előző üzleti évhez hasonlóan - a tárgyidőszakban költségként számolandók el.

2.12. Kísérleti fejlesztés aktiválása

A NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT a kísérleti fejlesztés költségei aktiválásának lehetőségével nem kíván élni, azokat - az előző üzleti évhez hasonlóan - minden esetben a tárgyidőszak költségei között számolja el.

2.13. Saját termelésű készletek értékelése

A saját termelésű készletek a mérlegben - az előző üzleti évhez hasonlóan - az egyedi tényleges előállítási értéken (közvetlen önköltségen) jelennek meg.

2.14. Céltartalék-képzés szabályai

A NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT garanciális és egyéb kötelezettségekre, várható jövőbeni költségekre céltartalékot nem képez, mert azok nem jelentősek.

2.15. Ki nem emelt tételek értékelése

Az előzőekben ki nem emelt mérlegtételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre, az értékelésben a jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt módosítás nem történt.

2.16. Értékelési szabályok más változásai

A számviteli politika más, az alkalmazott értékelési elveket és eljárásokat meghatározó elemeiben a jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt jelentős módosítás nem történt.

2.17. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.18. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.19. Önköltségszámítás szabályai

Nagyságrendi mentesítés alapján a NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT az önköltségszámítás rendjét nem szabályozta. Az önköltség meghatározása az általános szabályok szerint, utókalkulációval történik.

2.20. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

A NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT tevékenysége alapján más jogszabály által további, a sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk közzétételére nem kötelezett.

3. Elemzések

3.1. Adatok változása

| | 1000HUF | Előző időszak | Tárgyidőszak | Abszolút változás |
|---|---------|---------------|--------------|-------------------|
| 01. A. Befektetett eszközök | | 0 | 0 | 0 |
| 02. I. Immateriális javak | | 0 | 0 | 0 |
| 03. II. Tárgyi eszközök | | 0 | 0 | 0 |
| 04. III. Befektetett pénzügyi eszközök | | 0 | 0 | 0 |
| 05. B. Forgóeszközök | | 902 | 697 | - 205 |
| 06. I. Készletek | | 0 | 0 | 0 |
| 07. II. Követelések | | 0 | 0 | 0 |
| 08. III. Értékpapírok | | 0 | 0 | 0 |
| 09. IV. Pénzeszközök | | 902 | 697 | - 205 |
| 10. C. Aktív időbeli elhatárolások | | 0 | 0 | 0 |
| 11. ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN | | 902 | 697 | - 205 |
| 12. D. Saját tőke | | 818 | 681 | - 137 |
| 13. I. Jegyzett tőke | | 500 | 500 | 0 |
| 14. II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-) | | 0 | 0 | 0 |
| 15. III. Tőketartalék | | 0 | 0 | 0 |
| 16. IV. Eredménytartalék | | 0 | 318 | 318 |
| 17. V. Lekötött tartalék | | 0 | 0 | 0 |
| 18. VI. Értékelési tartalék | | 0 | 0 | 0 |
| 19. VII. Mérleg szerinti eredmény | | 318 | - 137 | - 455 |
| 20. E. Céltartalékok | | 0 | 0 | 0 |
| 21. F. Kötelezettségek | | 84 | 16 | -68 |
| 22. I. Hátrasorolt kötelezettségek | | 0 | 0 | 0 |
| 23. II. Hosszú lejáratú kötelezettségek | | 0 | 0 | 0 |
| 24. III. Rövid lejáratú kötelezettségek | | 84 | 16 | -68 |
| 25. G. Passzív időbeli elhatárolások | | 0 | 0 | 0 |
| 26. FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN | | 902 | 697 | - 205 |

| | 1000HUF | Előző időszak | Tárgyidőszak | Változás %-ban |
|-----------|---|---------------|--------------|-----------------|
| I. | Értékesítés nettó árbevétele | 434 | 0 | - 100.00 |
| II. | Aktivált saját teljesítmények értéke | 0 | 0 | 0.00 |
| III. | Egyéb bevételek | 0 | 0 | 0.00 |
| IV. | Anyagjellegű ráfordítások | 36 | 137 | 280.56 |
| V. | Személyi jellegű ráfordítások | 0 | 0 | 0.00 |
| VI. | Értékcsökkenési leírás | 0 | 0 | 0.00 |
| VII. | Egyéb ráfordítások | 80 | 0 | - 100.00 |
| A. | ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE | 318 | - 137 | - 143.08 |
| VIII. | Pénzügyi műveletek bevételei | 0 | 0 | 0.00 |
| IX. | Pénzügyi műveletek ráfordításai | 0 | 0 | 0.00 |
| B. | PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE | 0 | 0 | 0.00 |
| C. | SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY | 318 | - 137 | - 143.08 |
| X. | Rendkívüli bevételek | 0 | 0 | 0.00 |
| XI. | Rendkívüli ráfordítások | 0 | 0 | 0.00 |
| D. | RENDKÍVÜLI EREDMÉNY | 0 | 0 | 0.00 |
| E. | ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY | 318 | - 137 | - 143.08 |
| XII. | Adófizetési kötelezettség | 0 | 0 | 0.00 |
| F. | ADÓZOTT EREDMÉNY | 318 | - 137 | - 143.08 |
| G. | MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY | 318 | - 137 | - 143.08 |

3.2. Mérlegtételek megoszlása

| Eszköz | Előző időszak (%) | Tárgyidőszak (%) |
|------------------------------------|-------------------|------------------|
| Befektetett eszközök | 0.00 | 0.00 |
| Immateriális javak | 0.00 | 0.00 |
| Tárgyi eszközök | 0.00 | 0.00 |
| Befektetett pénzügyi eszközök | 0.00 | 0.00 |
| Forgóeszközök | 100.00 | 100.00 |
| Készletek | 0.00 | 0.00 |
| Követelések | 0.00 | 0.00 |
| Értékpapírok | 0.00 | 0.00 |
| Pénzeszközök | 100.00 | 100.00 |
| Aktív időbeli elhatárolások | 0.00 | 0.00 |
| ESZKÖZÖK ÖSSZESEN | 100.00 | 100.00 |

3.3. Vagyoni helyzet

A saját tőke az előző évhez képest 137 E Ft értékkel, 16.7 %-kal csökkent. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

NAGYBÁNHEGYESI
TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ
KFT

Kiegészítő melléklet

[EsBo program]

A NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 90.7 %, a tárgyévben 97.7 %. A gazdálkodó tőkeerőssége nőtt.

A kötelezettségek az előző évben a saját tőke 10.3 %-át, a tárgyévben 2.3 %-át tették ki. A tőkeszerkezet az előző évhez képest javult.

A NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT kötelezettségei az előző évhez képest 68 EFt értékkel, 81.0 %-kal csökkentek. Ezen belül a rövid lejáratú kötelezettségek aránya nem változott.

3.4. Likviditás és fizetőképesség

A pénzeszközök állománya 205 EFt értékkel, 22.7 %-kal csökkent.

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 10.74, a tárgyévben 43.56 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 100.0 %, a tárgyévben 100.0 % volt.

A hosszú távú likviditási ráta (a forgóeszközöknek a kötelezettségekhez viszonyított aránya) az előző évben 10.74, a tárgyévben 43.56 volt. A hosszú távú likviditás javult.

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) teljes mértékben fedezték a kötelezettségeket.

3.5. Jövedelmezőség

A működés egy naptári napjára jutó árbevétel az előző évben 1 EFt, a tárgyévben 0 EFt volt.

A mérleg szerinti eredmény az előző évben 318 EFt, a tárgyévben -137 EFt volt. Az előző évhez képest a mérleg szerinti eredmény 455 EFt értékkel csökkent.

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

4.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés semmiféle hibát nem tárt fel, a mérleg korábbi időszakra vonatkozó korrekciókat nem tartalmaz.

4.2. Sajátos tételbesorolások

A mérlegben olyan tétel nem szerepel, amely több sorban is elhelyezhető lenne, és sajátos besorolása bemutatást kívánna.

4.3. Összehasonlíthatóság

Össze nem hasonlítható adatok

A NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT mérlegében az adatok - a jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

Tétel átsorolások

A mérlegben az előző üzleti évhez képest - a jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - az egyes eszközök és kötelezettségek minősítése saját hatáskörben meghozott számviteli politikai döntések miatt nem változott.

Értékelési elvek változása

NAGYBÁNHEGYESI
TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ
KFT

Kiegészítő melléklet

[EsBo program]

Az előző üzleti év mérlegkészítésénél alkalmazott értékelési elvek - a jogszabályi előírások változásain túl - nem változtak.

4.4. A mérleg tagolása

Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

Tételek továbbtagolása a mérlegben

A mérleg tételei továbbtagolásának lehetőségével a NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT a tárgyidőszakban nem élt.

4.5. Mérlegen kívüli tételek

Nyitott határidős, opciós és swap ügyletek

A gazdálkodónak a mérlegben nem látszó, a mérleg fordulónapjáig le nem zárt ügyletek miatti függő, vagy biztos (jövőbeni) kötelezettsége nincs.

Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek

Olyan, a mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettség, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, a fordulónapon nem volt.

4.6. Befektetett eszközök

Értécsökkenési leírás utólagos módosítása

A terv szerint elszámolásra kerülő értécsökkenés megváltoztatására a tárgyidőszakban nem került sor.

Értécsökkenési leírás újbóli megállapítása

Terven felüli értécsökkenési leírás elszámolása vagy annak visszairása kapcsán a beszámolási időszakban terv szerinti értécsökkenési leírás ismételt megállapítására egyetlen eszköz esetében sem került sor.

4.7. Saját tőke

Saját tőke változása

A saját tőke elemeinek tárgyévi változásai, valamint a változások okai az alábbiak:

| Saját tőke alakulása | | | |
|-----------------------------------|---------------|--------------|--------------|
| Tőkeelem 1000HUF | Előző időszak | Tárgyidőszak | Változás |
| Jegyzett tőke | 500 | 500 | |
| Jegyzett, de be nem fizetett tőke | 0 | 0 | |
| Tőketartalék | 0 | 0 | |
| Eredménytartalék | 0 | 318 | 318 |
| Lekötött tartalék | 0 | 0 | |
| Értékelési tartalék | 0 | 0 | |
| Mérleg szerinti eredmény | 318 | - 137 | - 455 |
| Saját tőke összesen | 818 | 681 | - 137 |

Jegyzett tőke alakulása

A jegyzett tőke a tárgyidőszakban nem változott.

Lekötött tartalék jogcímei

A mérlegben lekötött tartalék nem jelenik meg.

4.8. Kötelezettségek

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre

A mérlegben törvényi rendelkezés illetve felhatalmazás alapján kezelésbe vett, az állami vagy önkormányzati vagyont részt képező eszköz nem szerepel, így ahhoz kapcsolódóan egyéb hosszú lejáratú kötelezettség sem került kimutatásra.

5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

5.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés semmiféle hibát nem tárt fel, az eredménykimutatás korábbi időszakokra vonatkozó korrekciókat nem tartalmaz.

5.2. Össze nem hasonlítható adatok

A NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT eredménykimutatásában az adatok - a jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

5.3. Az eredménykimutatás tagolása

Új tételek az eredménykimutatásban

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

Továbbtagolt tételek az eredménykimutatásban

Az eredménykimutatás tételei továbbtagolásának lehetőségével a NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT a tárgyidőszakban nem élt.

5.4. Bevételek

A NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása

| Bevétel-kategória | Előző év | | Tárgyév | |
|----------------------------------|----------|-------|---------|---|
| | 1000HUF | % | 1000HUF | % |
| Árbevétel | 434 | 100.0 | 0 | - |
| Aktivált saját teljesítményérték | 0 | 0.0 | 0 | - |
| Egyéb bevételek | 0 | 0.0 | 0 | - |
| Pénzügyi műveletek bevételei | 0 | 0.0 | 0 | - |

NAGYBÁNHEGYESI
TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ
KFT

Kiegészítő melléklet

[EsBo program]

| Bevétel-kategória | Előző év | | Tárgyév | |
|---------------------------|------------|--------------|----------|----------|
| | 1000HUF | % | 1000HUF | % |
| Rendkívüli bevételek | 0 | 0.0 | 0 | - |
| Bevételek összesen | 434 | 100.0 | 0 | - |

Kapott támogatások bemutatása

A NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT támogatási program keretében a beszámolási időszakban tevékenysége fenntartására, fejlesztésére sem végleges jelleggel, sem visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatást nem kapott, illetve nem számolt el.

5.5. Ráfordítások

Ráfordítások alakulása

A NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása

| Ráfordítás-kategória | Előző év | | Tárgyév | |
|---------------------------------|------------|--------------|------------|--------------|
| | 1000HUF | % | 1000HUF | % |
| Anyagjellegű ráfordítások | 36 | 31.0 | 137 | 100.0 |
| Személyi jellegű ráfordítások | 0 | 0.0 | 0 | 0.0 |
| Értécsökkenési leírás | 0 | 0.0 | 0 | 0.0 |
| Egyéb ráfordítások | 80 | 69.0 | 0 | 0.0 |
| Pénzügyi műveletek ráfordításai | 0 | 0.0 | 0 | 0.0 |
| Rendkívüli ráfordítások | 0 | 0.0 | 0 | 0.0 |
| Ráfordítások összesen | 116 | 100.0 | 137 | 100.0 |

Költségek költségnemenként

A költségek költségnemenkénti megoszlását mutatja be az alábbi táblázat:

Költségek költségnemenkénti megoszlása, alakulása

| Költségnem | Előző év | | Tárgyév | |
|-------------------------------|-----------|--------------|------------|--------------|
| | 1000HUF | % | 1000HUF | % |
| Anyagjellegű ráfordítások | 36 | 100.0 | 137 | 100.0 |
| Személyi jellegű ráfordítások | 0 | 0.0 | 0 | 0.0 |
| Értécsökkenési leírás | 0 | 0.0 | 0 | 0.0 |
| Költségnemek összesen | 36 | 100.0 | 137 | 100.0 |

Kutatás és kísérleti fejlesztés tárgyevi költségei

A tárgyidőszakban kutatási, kísérleti fejlesztési költség nem került elszámolásra.

5.6. Eredmény

Döntés az eredmény felhasználásáról

NAGYBÁNHEGYESI
TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ
KFT

Kiegészítő melléklet

[EsBo program]

A jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott határozat mindenben megegyezik az adózott eredmény felhasználásra vonatkozó javaslattal.

Lezárt határidős, opciós és swap ügyletek az eredményben

A gazdálkodónak a beszámolási időszakban határidős, opciós, valamint swap ügyletei nem voltak.

6. Tájékoztató adatok

6.1. Bér- és létszámadatok

Létszámadatok

A NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT a tárgyévben munkavállalót nem foglalkoztatott.

Béradatok

A tárgyévben bérköltség nem került elszámolásra.

Személyi jellegű egyéb kifizetések

A tárgyévben munkavállalóknak egyéb személyi jellegű kifizetés nem történt.

6.2. Környezetvédelem

Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok

A tevékenység jellegéből adódóan a NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTŐ KFT nem termel, és nem tárol veszélyes hulladékot, a tevékenység során keletkező, környezetre káros anyagok elenyészők.

Környezetvédelmi költségek

Közvetlenül környezetvédelemmel kapcsolatosan sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben költség nem került elszámolásra.

Környezetvédelmi céltartalékok

A környezetvédelmi kötelezettségek, a környezet védelmét szolgáló jövőbeni költségek fedezetére sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben céltartalék-képzés nem történt.

Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek

A kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettség a fordulónapon nem állt fenn.



Adószám: 24828075-2-04
Cégbíróság: GYULAI TÖRVÉNYSZÉK CÉGBÍRÓSÁGA
Cégjegyzék szám: 04-09-012858

NAGYBÁNHEGYESI TELEPÜLÉSÜZEMELTETŐ ÉS FEJLESZTŐ KFT

5668 Nagybánhegyes, KOSSUTH UTCA 64

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2015. december 31.

Nagybánhegyes, 2016.05.12.

A gazdálkodó
képviselője

P.h.

[EsBo program]

Adószám: 24828075-2-04

Cégjegyzék szám: 04-09-012858

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2015. december 31.

| | 1000HUF | Előző v/ 2014 | Tárgyév/ 2015 |
|---|---------|------------------|------------------|
| 01. A. Befektetett eszközök (02-04. sorok) | | 0 | 0 |
| 02. I. Immateriális javak | | 0 | 0 |
| 03. II. Tárgyi eszközök | | 0 | 0 |
| 04. III. Befektetett pénzügyi eszközök | | 0 | 0 |
| 05. B. Forgóeszközök (06-09. sorok) | | 902 | 697 |
| 06. I. Készletek | | 0 | 0 |
| 07. II. Követelések | | 0 | 0 |
| 08. III. Értékpapírok | | 0 | 0 |
| 09. IV. Pénzeszközök | | 902 | 697 |
| 10. C. Aktív időbeli elhatárolások | | 0 | 0 |
| 11. ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (01+05+10. sor) | | 902 | 697 |
| 12. D. Saját tőke (13-19. sorok) | | 818 | 681 |
| 13. I. Jegyzett tőke | | 500 | 500 |
| 14. II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-) | | 0 | 0 |
| 15. III. Tőketartalék | | 0 | 0 |
| 16. IV. Eredménytartalék | | 0 | 318 |
| 17. V. Lekötött tartalék | | 0 | 0 |
| 18. VI. Értékelési tartalék | | 0 | 0 |
| 19. VII. Mérleg szerinti eredmény | | 318 | - 137 |
| 20. E. Céltartalékok | | 0 | 0 |
| 21. F. Kötelezettségek (22-24. sorok) | | 84 | 16 |
| 22. I. Hátrasorolt kötelezettségek | | 0 | 0 |
| 23. II. Hosszú lejáratú kötelezettségek | | 0 | 0 |
| 24. III. Rövid lejáratú kötelezettségek | | 84 | 16 |
| 25. G. Passzív időbeli elhatárolások | | 0 | 0 |
| 26. FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+20+21+25. sor) | | 902 | 697 |

Nagybánhegyes, 2016.05.12.

A gazdálkodó képviselője

P.H.

[EsBo program]